



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
دائرة الإحصاء المركزية

אספקת מוצרי שתייה וכלים חד פעמיים ללמ"ס

מכרז 03-2019

מסמך זה הינו רכוש הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

כל הזכויות שמורות למדינת ישראל ©

המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל,

ולא יעשה בו שימוש מלא או חלקי לכל מטרה שהיא מלבד מענה על המכרז

1 כללי

- 1.1. הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, פונה בזאת לקבלת הצעות לאספקת מוצרי שתייה וכלים חד פעמיים (כמפורט להלן), למשרדה ברחוב כנפי נשרים מס' 66 גבעת שאול, ירושלים.
- האספקה הנדרשת הינה של מוצרים שונים ומגוונים, בכמויות שונות בהזמנות המתפרסות על פני תקופת ההתקשרות כולה. בכל הזמנה יוזמנו חלק מן המוצרים, אם בכלל. הערכת הלמ"ס להיקף מכרז זה, היא לפי הסוגים והכמויות, כמפורט בטופס הצעת המחיר המופיע בנספח 2 סעיף 6. **יודגש כי זוהי הערכה בלבד. הלמ"ס אינה מתחייבת להיקף הזמנות כלשהו.**
- 1.2. מכרז זה מופנה לגופים העוסקים באופן שוטף ופעיל באספקת מוצרי שתייה וכלים חד פעמיים בדומה לאלו הנדרשים במכרז זה ואשר להם הניסיון והאמצעים הנדרשים לצורך ביצוע ההתקשרות.
- פירוט והסברים מובאים בנספח 1 - "תיאור הפרויקט".**
- 1.3. מכרז זה והצעת המציע בתשובה לו יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שיחתם בין הלמ"ס לבין המציע שהצעתו נבחרה.
- 1.4. מפרט זה והצעות הספקים יהיו כפופים להוראות חוק חובת המכרזים התשנ"ב – 1992.
- 1.5. במכרז זה לשון זכר כולל לשון נקבה.

2 הגדרות

המונח	ההגדרה
"מכרז"	מכרז זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו
"המזמין", "המשרד", "הלמ"ס", "הלשכה"	הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
"מציע"	הגורם המגיש הצעתו למכרז זה
"ספק", "קבלן", "זוכה"	מציע שהוכרז כזוכה על ידי ועדת המכרזים של הלמ"ס
"פרויקט", "שירותים"	כל המפורט בנספח 1 - "תיאור הפרויקט" במכרז זה
"מנהל הפרויקט/נציג הלמ"ס"	מר זאב רפאלוביץ', מרכז בכיר נכסים ולוגיסטיקה בלמ"ס.
"מבנה/משרד הלמ"ס"	משרד הלמ"ס בכנפי נשרים מס' 66 ומס' 68 ירושלים.
"הסכם"	הסכם ההתקשרות המצורף למכרז זה בנספח 3
"הזמנת מסגרת"	הזמנת מסגרת מקסימלית שתפרט את המוצרים והכמויות שעל הספק הזוכה לספקם בהתאם להצעת המחיר, לשנה. המחסן יזמין מעת לעת סוגים וכמויות לפי צורך, במהלך אותה שנה. יודגש כי זוהי הערכה בלבד. הלמ"ס אינה מתחייבת להיקף הזמנות כלשהו.
"שנה"	12 חודשים קלנדריים מלאים
"חשבונית"	חשבונית מס כחוק

3 טבלת ריכוז מועדי המכרז

תאריך	תיאור הפעילות
יום ב', 11/02/2019, (וי' אדר א' תשע"ט)	מועד פרסום המודעה בעיתונות
יום א', 24/02/2019, (י"ט באדר א' תשע"ט) בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
יום ג', 19/03/2019, (י"ב אדר ב' תשע"ט), בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים
יום ב', 17/06/2019, (י"ד בסיוון תשע"ט)	תוקף הצעה
במקרה של התנגשות בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז התאריכים בטבלה זו הם הקובעים	

4 מנהלה

4.1 קבלת מסמכים

4.1.1 ניתן לעיין במסמכי המכרז ולהורידם ללא תשלום באמצעות אתר הלמ"ס www.cbs.gov.il ו/או אתר מנהל הרכש הממשלתי www.mr.gov.il וכן במשרדי הלמ"ס.

4.1.2 המעוניינים לקבל מסמך בפורמט עריכה (Word) יתבקשו להגיש התחייבות לא לשנות את נוסחי המכרז, מאושרת על ידי עו"ד, בנוסח המחייב המובא בנספח 4 באמצעות דוא"ל לכתובת שצוינה לעיל.

4.2 איש קשר

נציג עורך המכרז לעניין מכרז זה, אליו יש להפנות את כל השאלות והבירורים בקשר למכרז הינו הגב' ליבה קרנצל. כל הפניות בנוגע למכרז ייעשו אך ורק עפ"י המפורט בסעיף 4.3.

4.3 שאלות הבהרה

4.3.1 ניתן להעביר שאלות אודות המכרז עד יום א', 24.2.2019 (י"ט באדר א' תשע"ט) עד השעה 12:00. השאלות תוגשנה אל איש הקשר אך ורק באמצעות דואר אלקטרוני micrazimnt@cbs.gov.il. הלמ"ס לא מחויבת להשיב לשאלות שיוגשו לאחר מועד זה.

4.3.2 תשובות הלמ"ס לשאלות שהוגשו עד המועד האמור, תימסרנה בדוא"ל לכל השואלים, וכן תתפרסמה באתר מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו www.mr.gov.il ובאתר הלמ"ס שכתובתו www.cbs.gov.il לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

4.3.3 רק תשובות בכתב תחייבנה את הלמ"ס. נוסח התשובות וההבהרות שיימסר לספקים מהווה נוסח מחייב לכל משתתפי המכרז ועל המציע לצרפו למסמכי המענה חתומים כשאר המסמכים, ראה סעיף 7 – מסירת הצעות.

4.3.4 יכול ויתקיימו מספר סבבי תשובות של הלמ"ס וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי של הלמ"ס.

4.3.5 השאלות יוגשו במבנה הבא (יש להגיש שאלות באמצעות תוכנת Word או Excel בלבד. לא לתקבלנה שאלות בפורמט PDF או כל תצורה אחרת):

שאלה	הסעיף במכרז	סידורי

5 תנאי

סף להגשת הצעה

על המציע לעמוד בתנאי הסף המפורטים להלן, במועד הגשת הצעתו למכרז זה. מודגש כי הלמ"ס רשאית לפסול כל הצעה אשר אינה עומדת בכל התנאים המפורטים להלן במועד הגשת הצעות.

5.1 תנאי סף כלליים

- 5.1.1 על הגוף המציע להיות גוף הרשום כנדרש על פי דין.
- 5.1.2 אם המציע הוא תאגיד - למציע אין חובות לרשם החברות בגין אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה.
- 5.1.3 על המציע לעמוד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, כמפורט להלן:
1. המציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 אלא אם הוא פטור מניהולם על פי דין.
 2. העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.

5.2 תנאי סף מקצועיים

על המציע להיות עם ניסיון מוכח של שנתיים לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות באספקת מוצרי שתייה וכלים חד פעמיים, בהיקף של 150,000 ₪ (כולל מע"מ) בכל שנה, לכל הפחות.

6 אישורים בגין הגשת הצעה

על המציע להגיש יחד עם הצעתו למכרז זה:

- 6.1 אישורים כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976:
- 6.1.1 אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
 - 6.1.2 תצהיר מאושר ע"י עו"ד בדבר היעדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א - 1991, ולפי חוק שכר המינימום, התשמ"ז - 1987, בנוסח המחייב המופיע בנספח 2 - חוברת ההצעה, סעיף 4, וכן כל אישור אחר כמתחייב על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 6.2 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז (נספח 2, סעיף 5).
- 6.3 אישור המוכיח את רישומו כדין.
- 6.4 מציע שהוא תאגיד יצרן:
- 6.4.1 אישור עו"ד המפרט את זהות מורשי החתימה של המציע (שם, תפקיד ות"ז) וסמכויותיהם לחייב את התאגיד בחתימתם ובכלל זה בדבר סמכותם לחייב את התאגיד בהתחייבות נשוא מכרז זה.
 - 6.4.2 אישור העדר חובות לרשם החברות (נסח חברה עדכני של רשם התאגידים - עבור חברה בלבד).
- 6.5 מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף המקצועיים:
- הצהרה בהתאם לנוסח המופיע בחוברת ההצעה (נספח 2, סעיף 1) בין היתר, כי הוא מתחייב למלא אחר כל תנאי המכרז על כל נספחיו וכי המציע בעל ניסיון של שנתיים לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות באספקת מוצרי שתייה וכלים חד פעמיים, בהיקף של 150,000 ₪ (כולל מע"מ) בכל שנה, לכל הפחות - יש למלא את פירוט הניסיון בנספח 2 סעיף 3.

- 6.6 המשרד רשאי לדרוש תוך זמן סביר מכל מציע, מסמכים ואישורים אשר לא פורטו לעיל.**
- 6.7** על מציע שהשליטה בו נמצאת בידי אישה כמפורט בסעיף 2'בי לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992, אשר מבקש ליהנות מן ההעדפה המפורטת בסעיף 2'בי לעיל, לצרף להצעתו אישור ותצהיר בהתאם לסעיף 2'בי לעיל.
- מודגש כי הצעה אשר תוגש ללא האישורים המפורטים לעיל עלולה להיפסל.
- 7 מסירת ההצעות**
- 7.1** ההצעות תוגשנה בשפה העברית. כמו כן כל הנספחים, האישורים, התעודות וכל פרט הנדרש במכרז יוצג אך ורק בשפה העברית.
- 7.2** יובהר כי אין לבצע שינויים במסמכי המכרז. כל שינוי שיעשה בהם או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילתה.
- 7.3** הצעה חלקית ו/או במתכונת שונה מהנדרש במכרז בכלל ובחוברת ההצעה בפרט, עלולה שלא להיבדק ואף להיפסל על הסף. אם מציע סבור שרצוי שינוי כלשהו ובפרט בתמחור הנדרש, עליו להצביע על כך אך ורק במסגרת ההליך להעברת שאלות ובירורים (סעיף 4.3 במכרז).
- 7.4** יש להגיש הצעות ארוזות באריזה אחת, ללא ציון כל פרט או סימן זיהוי חיצוני מלבד "מכרז -03 2019"
- 7.5** את הצעת המחיר (יש למלא את הטופס בנספח 2 סעיף 6) יש להכניס למעטפה נפרדת בתוך האריזה האמורה.
- כל המסמכים יוגשו בשלושה עותקי נייר (מקור ו-2 העתקים), כל אחד כרוך בהדבקה או בספיראלה כל המסמכים הנ"ל יהיו חתומים בחותמת ובחתימת ראשי תיבות (מלבד היכן שנדרשת חתימה מלאה) בכל עמוד ועמוד על ידי מורשי החתימה של המציע.
- 7.6** ניתן להגיש הצעות עד **יום ג', 19/03/2019, ("ב אדר ב' תשע"ט), בשעה 12:00**, לתיבת המכרזים של הלמ"ס, רח' כנפי נשרים 66, פינת רחוב בקי, גבעת שאול, ירושלים.
- 8 התחייבויות ואישורים נדרשים בגין זכייה**
- יובהר כי אין בהודעת הלמ"ס למציע שהצעתו נבחרה כדי לשכלל את ההתקשרות בין הלמ"ס לבינו. התקשרות זאת תשתכלל רק עם חתימת ההסכם על ידי שני הצדדים.
- לא חתם הזוכה על ההסכם או לא מילא התחייבות כלשהי בגין זכייה במעמד החתימה כמפורט להלן תוך 14 יום ממועד מסירת ההודעה על זכייתו, תהיה הלמ"ס זכאית על פי בחירתה להתקשר עם המציע שהצעתו דורגה במקום הבא בדירוג וכך הלאה. הוראות אלו יחולו, בשינויים המחויבים, גם במקרה שהמציע שהצעתו דורגה במקום השני לא חתם כאמור וכן הלאה.
- 8.1 הסכם ההתקשרות**
- 8.1.1** נספח 3 למכרז הנו נוסח ההסכם אשר יחול על ההתקשרות בין הלמ"ס לבין המציע באם הצעת המציע תיבחר. כל שאלה שיש למציע אודות תוכן ההסכם יש להעלות במסגרת ההליך של שאלות ההבהרה הקבוע במכרז. במסגרת זו, ייתכן שיבוצעו תיקונים להסכם המוצע, כאשר נוסח תיקונים אלה יימסר יחד עם התשובות האחרות לשאלות ההבהרה. מוצהר ומודגש בזה שלאחר סגירת הליך השאלות והתשובות, לא יבוצעו שינויים בתוכן ההסכם ולא ינוהל כל משא ומתן עם מציע כלשהו לעניין תנאי ההסכם.
- 8.1.2** הספק הזוכה מתחייב לחתום על ההסכם, על תיקוניו, שבוצעו כדין על פי ההליך שנקבע לכך במכרז זה.
- 8.1.3** לאחר שנחתם חוזה ההתקשרות עם הזוכה, באם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי, תהא הלמ"ס רשאית לפנות למציע שדורג במקום הבא בדירוג כדי לחתום איתו על הסכם התקשרות כאילו היה הזוכה במכרז זה, בהתאם לתנאי המכרז והצעתו. לא הסכים המציע הזה לכך, תהיה הלמ"ס רשאית לפנות למי שדורג במקום הבא אחריו וכן הלאה עד שייחתם הסכם חדש לביצוע הפרויקט לפי תנאי המכרז.

8.2 ביטוחים

הספק הזוכה יידרש להציג ללמ"ס פוליסות ביטוחים חתומות בנוסח שבנספח ד' להסכם ההתקשרות - אישור עריכת ביטוחים.

8.3 שימוש בפורטל הספקים

8.3.1 בהתאם להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי, הספק נדרש להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום התמורה במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, כתנאי לתשלום התמורה. לפיכך על הספק להתחבר לפורטל הספקים הממשלתי כתנאי להתקשרות.

לפרטים מלאים ולהתחברות לפורטל הספקים יש לפנות לאתר משרד האוצר בכתובת: [HTTPS://MOF.GOV.IL/AG/PAGES/PORTALSAPAKIM.ASPX#GOVXPARAGRA](https://mof.gov.il/ag/pages/portalsapakim.aspx#govxparagra) [PHTITLE3](#) יודגש כי הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

8.3.2 הספק הזוכה יתחייב להמציא ללמ"ס בתוך 7 יום מקבלת הודעת הלמ"ס על הזכייה במכרז זה הסכם חתום לעבודה בפורטל הספקים. ללא חיבור לפורטל הספקים, לא ייחתם הסכם ההתקשרות עם הזוכה.

8.4 הצהרת סודיות

8.4.1 הזוכה מתחייב לשמור בסוד ידיעות שתגענה אליו עקב מתן השירותים נשוא מכרז זה. ללא הרשאה מהלמ"ס לא ימסור הזוכה ידיעה כאמור לאדם. לעניין זה יחולו על הספק הוראות סעיפים 118-119 לחוק העונשין תשל"ז-1977.

8.4.2 הזוכה יידרש לחתום ולהחתים את כל עובדיו והמועסקים על ידו לצרכי מכרז זה על טפסי סודיות בהתאם למקובל בלמ"ס כמפורט בנספח ג' להסכם ההתקשרות.

8.5 התחייבויות כלליות

8.5.1 השירותים יינתנו במסגרות ארגוניות של הקבלן בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" – לרבות מציאת עובדים, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, לרבות הסדר פנסיוני, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת הקבלן.

8.5.2 הקבלן מתחייב לא להציג את השירותים הניתנים, לא כלפי עובדיו ומעסיקיו, לא כלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות שללמ"ס יש חלק בארגון, אולם הקבלן רשאי להציג את השירותים כניתנים לפי בקשת הלמ"ס, תחת פיקוחה, בעידודה, או כנהנים מתמיכתה, הכל לפי העניין. הצגה זו חייבת באישור מראש ובכתב של הלמ"ס.

8.5.3 הקבלן בלבד אחראי כלפי כל המועסקים על ידיו לפי דיני העבודה והנזיקין. כן יהיה הקבלן לבדו אחראי לכל נזק שייגרם על ידיו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור תחייב הלמ"ס כדיון, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, ישפה אותה על כך הקבלן באורח מלא.

8.5.4 הקבלן מתחייב לתת ללמ"ס כל דיווח שיידרש ביחס לביצוע השירותים עפ"י החוזה.

8.5.5 הקבלן מתחייב שלא להעסיק אדם המועסק כעובד ע"י הלמ"ס, אלא באישור בכתב ומראש של סמנכ"ל בכיר (הון אנושי ומינהל) ובהתאם לתנאי התקשיר.

8.5.6 הלמ"ס מסתמכת על הצעת המציע, ורואה בה התחייבות בלתי חוזרת מצד המציע לקיומן של הדרישות במכרז זה.

8.5.7 המציע מתחייב לעמוד בכל דרישות המכרז ללא יוצא מן הכלל, לרבות ביצוע השירותים הנדרשים בהתאם לכל האמור בנספח 1 – תיאור הפרויקט.

8.5.8 המציע מצהיר כי משך תוקף ההצעה עד יום ב', 17/06/2019, (י"ד בסיוון תשע"ט).

8.5.9 הלמ"ס רשאית להאריך את התקופה לבחינת ההצעות ומתן תשובה מעבר לתאריך הנ"ל. אם תעשה כן, למציע הזכות להאריך את תוקף ההצעה בהתאם. מציע שלא יאריך את תוקף ההצעה כאמור, יראה כמי שמשך הצעתו מן המכרז.

8.5.10 הלמ"ס לא מתחייבת לסיים הליכי המכרז ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת. אך, אם הליכי קביעת הזוכה לא יסתיימו עד לתאריך האמור לעיל, רשאי המציע לבטל את הצעתו. בנוסף, בידו הזכות להאריך את תוקף ההצעה בהתאם לתקופה החדשה שתקבע לבדיקת ההצעות ולמתן תשובה על הזוכה במכרז.

8.5.11 ההודעה על ביטול ההצעה תועבר ללמ"ס בכתב, תוך ציון מועד תחולה, אל כתובת המייל המופיעה בסעיף 4.3.1.

8.5.12 נקבע זוכה תוך התקופה האמורה, תהיה הצעתו בתוקף עד תום ההתקשרות.

9 תקופת ההתקשרות והיקפה

9.1 תקופת ההתקשרות הינה מיום חתימת ההסכם למשך 12 חודשים. הלמ"ס רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות עד חמש שנים בסך הכל, עד שנה אחת בכל פעם, באישור ועדת המכרזים, הכל בכפוף להקצאת תקציב מתאים. במקרה של הארכת ההתקשרות - ההתקשרות תהיה בתנאים זהים או מיטיבים לאלו שיוצעו על ידי הזוכה במענה לבקשה זו, וכן מעבר לכך בהסכמת הצדדים ובאישור ועדת המכרזים.

9.2 הלמ"ס רשאית לצמצם את היקף ההתקשרות או להרחיבה תוך שינוי הכמויות הרלוונטיות לשירותים, על פי שיקוליה הבלעדיים. שינוי בהיקף המגדיל את עלות ההתקשרות, יהיה בהסכמת הספק הזוכה, באישורה של ועדת המכרזים של הלמ"ס ובהתאם לתקציב העומד לרשותה.

10 מחירים, תנאי תשלום והצמדה

10.1 הצעת המחיר במכרז זה הינה לאספקת מוצרי שתייה וכלים חד פעמיים ללשכה המרכזית לסטטיסטיקה בירושלים על פי המפורט במסמכי המכרז, לרבות נספח 1 – "תיאור הפרויקט", והיא כוללת את כל המיסים וההיטלים למעט מס ערך מוסף.

10.2 המציע יגיש את הצעת המחיר כמפורט בסעיף 7.5 – מסירת ההצעות, במעטפה נפרדת ועל גבי טופסי הצעת המחיר (נספח 2 סעיף 6). המחירים המוצעים יהיו בש"ח ולא יכללו מע"מ.

10.3 מגבלה על הצעת המחיר:

הצעת המחיר המוצעת לכל פריט לא תעלה על המחירים המרביים כפי שמפורט בטופס הצעת מחיר (נספח 2 סעיף 6) הצעת מחיר לפריט הגבוהה ממגבלת המחיר הנ"ל עלולה להביא לפסילת ההצעה כולה.

10.4 תשלום מע"מ לספק יהיה ע"פ אחוזי המע"מ התקף במועד אספקת מוצרי השתייה והכלים החד פעמיים ע"י הספק.

10.5 על המציע לכלול בהצעת המחיר את כל הוצאותיו לצורך ביצוע מלא ושלים של כל העבודות במסגרת מכרז זה.

10.6 הלמ"ס לא תכסה שום הוצאה נוספת הכרוכה במסגרת מכרז זה, מעבר למחירים המפורטים בהצעת המחיר.

10.7 בתחילת כל חודש יעביר הספק חשבונית על ביצוע בפועל לגבי החודש שקדם לו לאישור נציג הלמ"ס והיא תכלול את פרטי המוצרים שסופקו בחודש החולף, המסודרים לפי תאריכי האספקה וכמויות כל מוצר שסופקו בכל תאריך (יש לצרף את מספר תעודת המשלוח לכל שורה בחשבונית המרכזת). נציג הלמ"ס יבחן את החשבונית ורשאי לדרוש מהספק להכניס בה שינויים.

10.8 במקרים בהם יינתנו שירותים לקויים ו/או שלא על פי תנאי ההתקשרות (טעויות / אספקה באיחור / אספקה חסרה / אספקת מוצרים פגומים וכו') או שהומצאה חשבונית שגויה, יחושב מניין הימים לתשלום החשבונית מיום אישור החשבונית על ידי נציג המשרד. יודגש כי ככל שהחשבונית שתוגש ע"י הספק לא תכלול פרט מהותי הנדרש להיות מפורט בה, תוחזר החשבונית לספק והמשרד יראה זאת כאילו לא הוגשה.

10.9 הצמדה:

רכיבי התמורה יוצמדו למדד המחירים לצרכן בהתאם להוראת תכ"מ 7.5.2.1 המתעדכנת מעת לעת.

תשלום החשבונית לספק בגין השירות שהתקבל יעשה בהתאם להוראת תכ"מ 1.4.0.3 המתעדכנת מעת לעת ומותנה בין היתר באישור נציג המשרד לחשבונית שהוגשה. אם התשלום יתעכב מסיבות התלויות בלמ"ס בלבד, תשלם הלמ"ס ריבית בהתאם להוראות החשב הכללי כתוקפן מעת לעת.

11 זכויות הלמ"ס

אין הלמ"ס מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא, בשלמותה או חלק ממנה.

11.1 הלמ"ס רשאית לא להתחשב בכל הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כדבעי.

11.2 לא יתנהל משא ומתן עם המציעים – ההצעות הן סופיות, למעט האמור בסעיף 13 הליך תחרותי נוסף.

11.3 הלמ"ס שומרת לעצמה את הזכות לפנות, במהלך הבדיקות וההערכות למציעים, בכדי לקבל הבהרות להצעות (מסמכים מבהירים בלבד), או בכדי להסיר ספקות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות.

11.4 ועדת המכרזים, או מי מטעמה, תבדוק את ההצעות שיוגשו למכרז והיא רשאית לפסול או לדחות הצעה שהוגשה למכרז או להחליט שלא לפסול או לדחות הצעה שהוגשה למכרז, לבחור את ההצעה המתאימה ביותר, לקבל חלק של הצעה, לבחור זוכה שני או שלישי או להחליט שלא לבחור כל הצעה שהיא, הכל כאמור במסמכי מכרז זה ותקנות חובת המכרזים.

11.5 ועדת המכרזים תפסול הצעות אם הן חסרות, מוטעות או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או הצעה בלתי סבירה וכן הצעות שעולה מהן שבקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים, זולת אם החליטה הועדה אחרת מטעמים מיוחדים שיירשמו.

11.6 לא ביצע הזוכה את כל הנדרש בגין הזכייה תוך פרק הזמן האמור, או תוך פרק זמן ארוך יותר שייקבע על ידי ועדת המכרזים ויוצג לזוכה, רשאית ועדת המכרזים לדחות את הצעתו, ואם נבחר כשיר שני, להודיע לכשיר השני כי הצעתו תבוא במקום הצעתו של המציע שלא עמד בדרישות המכרז לביצוע ההתקשרות.

11.7 הלמ"ס רשאית לבטל את המכרז או לצאת בבקשה למכרז חדש בכפוף להוראות הדין וללא צורך במתן כל נימוק למציעים. הודעה על הביטול תופץ למציעים. במקרה של ביטול המכרז לא יינתן כל פיצוי.

11.8 מובהר בזאת כי הלמ"ס תהיה רשאית לפסול הצעה אם לדעתה קיים חשש כלשהו כי נגישות המציע אל משרדי הלמ"ס ו/או עובדיה עלולה לגרום נזק לביטחון המדינה או להביא לירידה ברמת השמירה על סודיות המידע הנהוגה בלמ"ס. הלמ"ס לא תצטרך לנמק את הפסילה.

11.9 אין באמור לעיל, כדי לגרוע או למעט מכל זכות העומדת ללמ"ס או לוועדת המכרזים על פי תקנות חובת המכרזים התשנ"ג – 1993.

12 בדיקת ההצעות והערכתן

הליך הבדיקה

12.1 בשלב ראשון תיבדק עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז.

12.2 בשלב השני ייפתחו הצעות המחיר של ההצעות שעברו את השלב הראשון, וייחשב להם מחיר מוצע כמפורט להלן:

חישוב הצעות המחיר ייעשה באופן הבא: בטופס הצעת המחיר מפורטים המוצרים הנדרשים לאספקה במכרז זה. לכל מוצר מפורט כמות מבוקשת משוערת. כמות זאת נקבעה בהתאם להערכת הכמויות של נציגי הלמ"ס בהתאם לצריכה בשנים האחרונות.

לשם חישוב הצעת המחיר, יוכפל מחיר המוצר המוצע (ללא מע"מ) בכמות המשוערת. סכום המכפלות יהווה סה"כ המחיר המוצע. הצעת המחיר המוכפלת בכמויות המשוערות אשר תהיה הנמוכה ביותר, תיחשב להצעת המחיר הזולה ביותר וההצעות האחרות ידורגו בהתאם למחיר המוצע על ידם.

יודגש, כי הצעת המחיר המוצעת לכל פריט לא תעלה על המחיר המירבי כפי שמפורט בטופס הצעת המחיר (נספח 2 סעיף 6)

להלן דוגמא לחישוב הצעת מחיר לצורך המחשה בלבד:

הפריט	יחידת מידה	כמות משוערת	מחיר מירבי לפריט	מחיר מוצע	סה"כ מחיר למוצר
סוכר לבן 1 ק"ג ליחידה	אריזה- 1 ק"ג	2,200	₪ 4	₪ 3.8	₪ 8,360
סוכרזית- 700 טבליות ליחידה – אריזת פטנט	טבליות ליחידה- 700	300	₪ 12	₪ 11.64	₪ 3,492
שוקולית עלית 500 גרם ליחידה - קופסא	יחידה- 500 גרם	350	₪ 13	₪ 12.74	₪ 4,459
מחיר כולל להצעה זו:				₪ 16,311	

בדוגמא זו, לצורך בחינת המחירים – המחיר שייבחן הוא 16,311 ₪. יודגש כי בהצעה של הספקים יילקחו בחשבון לצורך חישוב "מחיר כולל להצעה" כל הפריטים כפי שמופיעים בנספח 1).

12.3 ההצעה העומדת בתנאי הסף של המכרז אשר תציע את המחיר הנמוך ביותר תיבחר כזוכה במכרז ושאר המציעים ידורגו בהתאם להצעת המחיר המוצעת שחושבה בסעיף לעיל.

12.4 הלמ"ס שומרת לעצמה הזכות שלא לבחור אף אחת מן ההצעות, לבטל את המכרז, לערוך מכרז חדש או לערוך את ההתקשרות בדרך אחרת מן האמור במסמך זה.

12.5 המציע יגיש את הצעת המחיר במעטפה נפרדת ועל גבי טופס הצעת המחיר. המחירים המוצעים יהיו בש"ח ולא יכללו מע"מ.

12.6 מבין ההצעות שעמדו בתנאי הסף, הספק שהצעתו תהיה הזולה ביותר, יוכרז כספק הזוכה. הספק שהצעתו תהיה השנייה בדירוג, יוכרז כ"כשיר שני" וכך הלאה.

13 הליך תחרותי נוסף

אם שתי הצעות או יותר תהיינה זהות, תודיע ועדת המכרזים למציעים של ההצעות הנ"ל כי הם רשאים להגיש במועד שייקבע, הצעה סופית ומשופרת ביחס להצעתם המקורית. לא הגיש מציע הצעה נוספת, תהיה הצעתו בשלב הראשון, הצעתו הסופית. ועדת המכרזים תקבע, בהתאם להוראות מכרז זה, את ההצעה הזוכה.

הליך זה לא יחול במידה ואחת מהצעות אשר הציעו הצעה זהה עונה לדרישות סעיף 14 להלן.

14 עידוד נשים בעסקים

על מציע העונה על הדרישות של תיקון לחוק חובת המכרזים (מספר 15), התשס"ג 2002, לעניין

עידוד נשים בעסקים להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

אם לאחר בדיקת התוצאות נמצאו שתי הצעות או יותר, אשר מקבלות אותו ציון ואחת ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורפו לה בעת הגשתה אישור ותצהיר כאמור.

לעניין סעיף זה (כהגדרתם בתיקון הנ"ל):

- "אישור"- אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

- אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה- הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;

- אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים- אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

- "תצהיר"- תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

נספח 1 - תיאור הפרויקט

1. המוצרים הנדרשים

להלן רשימת המוצרים הנדרשים, היקפי ההזמנות מבוססים על ניסיון השנים שעברו ואינם מחייבים את הלמ"ס בשום אופן.

מק"ט	שם הפריט	יחידת המידה	כמות שנתית- אומדן
1.	סוכר לבן 1 ק"ג ליחידה	אריזה- 1 ק"ג	2,200
2.	סוכרזית- 700 טבליות ליחידה – אריזת פטנט	טבליות ליחידה- 700	300
3.	שוקולית עלית 500 גרם ליחידה - קופסא	יחידה- 500 גרם	350
4.	קפה שחור טורקי עלית 200 גרם	יחידה- 200 גרם	3,800
5.	נס קפה עלית 200 גרם	יחידה- 200 גרם	660
6.	נס קפה מגורען רד מאג 200 גרם או ארומה עלית 200 גרם	יחידה- 200 גרם	1,400
7.	נס קפה האג נטול קפאין 200 גרם	יחידה- 200 גרם	72
8.	תה ויסוצקי/ליפטון 1 גרם לשקית, 100 יחידות באריזת קרטון (לא בשקית תפוזרת)	100 יחידות באריזה	500
9.	תה ארלגריי, ויסוצקי, 25 שקיות ביחידה	שקיות ביחידה- 25	1,000
10.	תה נענע ויסוצקי, 25 שקיות ביחידה	שקיות ביחידה- 25	600
11.	תה לימון ויסוצקי, 25 שקיות ביחידה	שקיות ביחידה- 25	200
12.	תה חליטות צמחים ויסוצקי במגוון טעמים	שקיות ביחידה- 25	1,600
13.	תרכיז דיאט בטעמים, עסיס, 1 ליטר	יחידה- 1 ליטר	100
14.	תרכיז רגיל בטעמים, ויטמינצ'יק, 1 ליטר	יחידה- 1 ליטר	200
15.	עוגיות יבשות במגוון סוגים (בקופסה) – 600 גרם	600 גרם	450
16.	כוס נייר 250 מ"ל 8 OZ לשתייה חמה	שרוול של 50 יח'	5,800
17.	כוס לשתייה קרה פלסטיק 180 סמ"ק	שרוול של 100 יח'	1,600
18.	כפית חד פעמית לתה	שקית של 100 יח'	1200
19.	סכין חד פעמי	שקית של 100 יח'	150
20.	מזלג חד פעמי	שקית של 100 יח'	350

20	גליל של 25 מטר	גליל אל בד לבן/צבעוני	21.
40	חבילה של 100 יח'	מפיות	22.
1,650	חבילה של 50 יח'	צלחת גדולה לבנה פשוטה 9 "	23.
230	חבילה של 25 יח'	מרקיייה לבנה פשוטה	24.
1,650	חבילה של 50 יח'	צלחות קטנות 7"	25.
120	שרוול של 50 יח'	כוס ליינ פלסטיק חד פעמית – 80 סמ"ק	26.

1.1. למען הסר ספק, הכמויות המפורטות לעיל הינן אומדניים בלבד ואין המזמין מחויב להן, או לכל כמות אחרת.

1.2. על הטובין שיסופקו להיות זהים לאלו המפורטים בהצעת המחיר של הספק ולענות על דרישות ההזמנה והמכרז.

1.3. על המוצרים שיסופקו להיות בעלי תוקף שלא יופחת מ-150 יום ממועד אספקתם, כאשר התוקף יהיה מודפס על גבי האריזות.

1.4. על המוצרים שיסופקו להיות בכשרות רבנות ישראל לפחות.

1.5. הזמנת מוצרים:

נציג המזמין יבצע הזמנה אחת בכל פעם, כאשר בכל הזמנה עשוי להזמין מוצרים שונים בכמויות שונות.

הספק יספק לנציג המזמין את המוצרים באספקה אחת על פי רשימת המוצרים והכמויות המפורטות בכל הזמנה. נציג הלמ"ס יבדוק את המוצרים. נמצאו מוצרים מתאימים להזמנה ולדרישות האיכות בכל הזמנה, יאשר נציג המזמין את קבלתם.

הספק יהיה רשאי להציע ללמ"ס מוצר אחר כחלופה לאחד המוצרים המפורטים ברשימת המוצרים לעיל, (למשל מחברה אחרת, בטעם אחר, ביחידת מידה שונה וכד') המקביל לו או שווה ערך לו ובלבד שלא יעלה על המחיר הנקוב בהצעת המחיר, ובאיכות שאינה נמוכה מהנדרש במכרז, באישור נציג הלמ"ס בלבד.

1.6. השינוע והאספקה:

אספקת המוצרים והובלתם תיעשה תוך 4 ימי עסקים מיום קבלת דרישת המזמין. הדרישה הינה טלפונית.

הובלת ואספקת המוצרים תיעשה על חשבונו ובאחריותו של הספק הזוכה, אל משרדי הלמ"ס בירושלים, ברחוב כנפי נשרים 66 פינת רחוב בקי, גבעת שאול, בימים א'ה' בין השעות 8:00 - 16:00 ובתאום מראש עם נציג הלמ"ס.

1.7. הרכב בו ישונעו המוצרים יגיע לשער כניסת הספקים במשרדי הלמ"ס. נהג הרכב יעמוד בקשר עם נציג הלמ"ס, שיגיע למקום ויכניס בעצמו את המוצרים למשרדי הלמ"ס. עובדי הספק לא יידרשו להכניס את המוצרים למשרדים עצמם.

1.8. זכויות הלמ"ס ו/או נציג הלמ"ס

1.8.1. לבדוק בכל עת אם הקבלן מפרש כהלכה את החוזה ואת ההוראות וההנחיות של המזמין ובאם הקבלן ממלא כראות את ההתחייבויות על פי החוזה.

1.8.2. לבדוק בכל עת כי העבודה מתבצעת על פי הדרישות המקצועיות ועל פי דרישות הלמ"ס (לרבות איכות המוצרים, עמידה בלוח"ז וקבלת שירות).

1.8.3. לקבל מהקבלן כל מידע ו/או דיווח, בכתב או בעל פה, המתייחס לאספקת הטובין.

1.8.4. הלמ"ס רשאית להחזיר לספק את המוצרים, אם יתברר שהם פגומים ושאינם עונים לדרישות המזמין. הקבלן מתחייב לספק מוצרים תקינים במקומם.

נספח 2 - חוברת ההצעה

רשימת מסמכים, אישורים ונספחים אותם נדרש המציע לצרף להצעתו

יובהר כי המסמכים והאישורים יהיו תקפים ליום הגשת הצעה

מס. נספח	שם הנספח
1.	אישור מפקיד שומה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות + ניכוי מס במקור בהתאם ובכפוף לאמור בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
2.	תצהיר המציע בפני עו"ד לעניין היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו 1976. (נספח 2 סעיף 4)
3.	תעודת רישום כתאגיד בישראל / תעודת התאגדות של החברה
4.	מציע שהוא תאגיד – אישור על מורשי חתימה
5.	אישור מרשם החברות (נסח חברה) אודות אי חובות
6.	התחייבות המציע למילוי כל תנאי המכרז (נספח 2 סעיף 1)
7.	פירוט ניסיון המציע לרבות פרטי אנשי קשר מטעם הלקוחות (נספח 2 סעיף 3)
8.	תצהיר המציע לעניין אי תיאום הצעות. (נספח 2 סעיף 5)
9.	הצעת המחיר של המציע למכרז (במעטפה נפרדת) (נספח 2 סעיף 6)
10	מסמכי המכרז וההסכם, מענה לשאלות הבהרה, חתומים בראשי תיבות בכל עמוד על ידי מורשה/י החתימה.

1. הודעת המציע

לכבוד ועדת המכרזים
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
רח' כנפי נשרים 66, פינת רחוב בקי
ירושלים

הנדון: מכרז 03-2019

לאספקת מוצרי שתייה וכלים חד פעמיים ללמ"ס

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי בהתאם לתנאי מכרז 03-2019

2. הנני מאשר שקראתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו. התנאים מקובלים עליי, ביכולתי לעמוד בהם ואני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.

3. הנני בעל ניסיון של שנתיים לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות באספקת מוצרי שתייה וכלים חד פעמיים, בהיקף של 150,000 נ"מ (כולל מע"מ) בכל שנה, לכל הפחות (כמפורט בטבלת ניסיון – סעיף 3 בחוברת הצעה זו).

4. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי למעט עלויות וסעיפים הנוגעים להוכחת עמידה בדרישות הסף. הנכם מתבקשים להימנע מלחשוף עמודים אלו בפני מציעים שלא זכו במכרז.

להלן הנימוק למניעת החשיפה:

ברור לי כי ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכותה של ועדת המכרזים של הלמ"ס אשר רשאית לחשוף גם חלקים שצוינו לעיל כחסויים. כמו כן ברור לי שאם וכאשר הלמ"ס תאשר בקשת חיסיון על חלק כלשהו בהצעה שלי יהיה חלק זה בהצעות מתחרות חסום גם בפני לעיון.

חתימה וחותמת המציע	שם מלא של החותם בשם המציע	תאריך

3. טבלת ניסיון המציע

יש לפרט את פרטי הלקוחות המוכיחים את העמידה בתנאי הסף המפורט בסעיף 5.2 במכרז. הלמ"ס שומרת לעצמה את הזכות לפנות למי מהלקוחות לשם אימות הנתונים שבטבלה, קבלת חוות דעת על שירותיו ו/או סיור באתר שלו.

פרטי המוצרים שסופקו	היקף השירות (ב- נ"מ) (כולל מע"מ))	פרטי איש הקשר		פרטי הלקוח			
		טלפון נייד	שם מלא ותפקיד	תאריך סיום	תאריך התחלה	שם הארגון	#
							.1
							.2
							.3
							.4
							.5
							.6
							.7
							.8
							.9
							.10

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של המציע

תאריך

חתימה של מורשה/י החתימה מטעמו של המציע וחותמת המציע:

4. תצהיר לפי ס' 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

(יש למלא את החלופה הרלוונטית – א' או ב'):

א. מציע שהוא עצמאי

אני הח"מ _____ מרח' _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

- 1 לא הורשעתי בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן – חוק עובדים זרים) בשנה האחרונה, או הורשעתי בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים אולם ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים האחרונות.
- 2 לא הורשעתי בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום"), או הורשעתי בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד זה חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה או הורשעתי בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

ב. מציע שהוא תאגיד

אני נציג חב' _____ בע"מ (להלן: "החברה") ואני מכהן כ _____ ומוסמך להצהיר מטעם החברה, ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א)) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

- 3 החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ג(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים) (להלן: "בעל זיקה אליה") לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן – חוק עובדים זרים) בשנה האחרונה או החברה ובעל זיקה אליה הורשעו בפסק חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים אולם ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים האחרונות.
- 4 החברה ובעל זיקה אליה לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") או החברה ובעל זיקה אליה הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד זה חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה. או החברה ובעל זיקה אליה הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

תאריך	שם מלא של המציע / החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	-----------------------------------	--------------------

אישור עו"ד

אני החתום מטה, עורך דין _____, מספר רישיון _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____, המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מספר _____, ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך	שם עו"ד	חתימה וחותמת
-------	---------	--------------

5. תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ מצהיר בזאת כי:

המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.

המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או אדם או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.

לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.

לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.

לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

הצעה זו מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

אני לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם המציע	חותמת המציע	שם המצהיר	חתימת המצהיר
אישור עורך הדין				
אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____				
הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____				
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי				
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.				
תאריך	חותמת ומספר רישיון עו"ד	חתימה		

6. הצעת המחיר (תוגש במעטפה נפרדת)

הצעת המחיר המפורטת בטבלה שלהלן הינה בשי"ח וכוללת את כל השירותים הנדרשים כמפורט בנספח 1 למכרז "תיאור הפרויקט", לרבות נסיעות, שכר, ביטוחים, הוצאות ישירות ועקיפות וכן מיסים ישירים ועקיפים, למעט מס ערך מוסף, כפי המפורט בסעיף 10 למכרז. על המציע למלא את המחיר המוצע לכל פריט, יודגש כי המחיר המוצע לכל פריט לא יעלה על מחיר המקסימום כפי שמופיע בעמודה "מחיר מירבי לפריט".

מק"ט	שם הפריט	יחידת המידה	כמות הפריט המבוקשת	מחיר מירבי לפריט	המחיר המוצע לפריט, ללא מע"מ (לא יעלה על מחיר מירבי)
1.	סוכר לבן 1 ק"ג ליחידה	אריזה- 1 ק"ג	2,200	₪4	₪ ____
2.	סוכרזית- 700 טבליות ליחידה – אריזת פטנט	טבליות ליחידה- 700	300	₪12	₪ ____
3.	שוקולית עלית 500 גרם ליחידה - קופסא	יחידה- 500 גרם	350	₪13	₪ ____
4.	קפה שחור טורקי עלית 200 גרם	יחידה- 200 גרם	3,800	₪16	₪ ____
5.	נס קפה עלית 200 גרם	יחידה- 200 גרם	660	₪22	₪ ____
6.	נס קפה מגורען רד מאג 200 גרם או ארומה עלית 200 גרם	יחידה- 200 גרם	1,400	₪20	₪ ____
7.	נס קפה האג נטול קפאין 200 גרם	יחידה- 200 גרם	72	₪33	₪ ____
8.	תה ויסוצקי/ ליפטון 1 גרם לשקית, 100 יחידות באריזת קרטון (לא בשקית תפוזרת)	100 יחידות באריזה	500	₪13	₪ ____
9.	תה ארלגריי, ויסוצקי, 25 שקיות ביחידה	שקיות ביחידה- 25	1,000	₪12	₪ ____
10.	תה נענע ויסוצקי, 25 שקיות ביחידה	שקיות ביחידה- 25	600	₪12	₪ ____
11.	תה לימון ויסוצקי, 25 שקיות ביחידה	שקיות ביחידה- 25	200	₪12	₪ ____
12.	תה חליטות צמחים ויסוצקי במגוון טעמים, 25 שקיות ביחידה	שקיות ביחידה- 25	1,600	₪15	₪ ____
13.	תרכיז דיאט בטעמים, עסיס, 1 ליטר	יחידה- 1 ליטר	100	₪12	₪ ____
14.	תרכיז רגיל בטעמים, ויטמינצ'יק, 1 ליטר	יחידה- 1 ליטר	200	₪12	₪ ____
15.	עוגיות יבשות במגוון סוגים (בקופסה) -600 גרם	600 גרם	450	₪15	₪ ____

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

מק"ט	שם הפריט	יחידת המידה	כמות הפריט המבוקשת	מחיר מירבי לפריט	המחיר המוצע לפריט, ללא מע"מ (לא יעלה על מחיר מירבי)
.16	כוס נייר 250 מ"ל 8 OZ לשתייה חמה	שרוול של 50 יח'	5,800	₪5	₪ ____
.17	כוס לשתייה קרה פלסטיק 180 סמ"ק	שרוול של 100 יח'	1,600	₪5	₪ ____
.18	כפית חד פעמית לתה	שקית של 100 יח'	1200	₪5	₪ ____
.19	סכין חד פעמי	שקית של 100 יח'	150	₪5	₪ ____
.20	מזלג חד פעמי	שקית של 100 יח'	350	₪5	₪ ____
.21	גליל אל בד לבן/צבעוני	גליל של 25 מטר	20	₪ 40	₪ ____
.22	מפיות	חבילה של 100 יח'	40	₪6	₪ ____
.23	צלחת גדולה לבנה פשוטה 9 "	חבילה של 50 יח'	1,650	₪6	₪ ____
.24	מרקיייה לבנה פשוטה	חבילה של 25 יח'	230	₪5	₪ ____
.25	צלחות קטנות 7"	חבילה של 50 יח'	1,650	₪5	₪ ____
.26	כוס ליין חד פעמית מפלסטיק – 80 סמ"ק	שרוול של 50 יח'	120	₪4	₪ ____

תאריך

שם מלא של החותם בשם המציע

חתימה וחותמת המציע

נספח 3 – ההסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ בשנת 2019

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל באמצעות הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, באמצעות מורשי החתימה לפי חוק נכסי מדינה, התשי"א – 1951 (להלן: "הלמ"ס" ו/או "הלשכה")

מצד אחד

לבין

_____ ח.פ. / מס' עוסק מורשה _____ (באמצעות מורשי החתימה עפ"י מסמכי היסוד): (להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל: והלמ"ס מעוניינת באספקת מוצרי שתייה וכלים חד פעמיים (להלן: "השירותים") הנדרשים על פי המפורט במכרז 03-2019

והואיל: והספק הגיש הצעה למכרז הנ"ל, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "ההצעה") ויכול ליתן את המוצרים והשירותים בהתאם לאמור במפרט, בהצעת הספק ובהסכם זה.

והואיל: וועדת המכרזים של הלמ"ס בחרה בהצעת הספק כהצעה הזוכה בישיבתה מיום _____.

והואיל: והצדדים הסכימו כי שירותי אספקת מוצרי שתייה וכלים חד פעמיים למשרדי הלמ"ס יינתן בהתאם ובכפוף לתנאי הסכם זה ובהתאם למפורט במכרז.

לפיכך הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1 האמור במבוא להסכם זה, מסמכי המכרז על נספחיו והצעת המחיר מטעם הספק מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

1.2 הנספחים להסכם הם:

נספח א' – מכרז 3/2019

נספח ב' - מענה הזוכה והצעת המחיר

נספח ג' – סודיות

נספח ד' – אישור עריכת ביטוחים

1.3 פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות בצורה מלאה ביותר.

1.4 הכותרות שבהסכם זה משמשות לנוחות בלבד, ואין לפרש הסכם זה על פיהן.

1.5 לשון זכר בהסכם זה כולל לשון נקבה.

1.6 למונחים שבהסכם זה תינתן המשמעות הנתונה להם במכרז, זולת אם משתמע אחרת מן ההקשר.

2. נציגי הצדדים

נציג הלשכה לצורך ביצוע הסכם זה יהיה מר זאב רפאלוביץ או נציגו.
נציג הספק לצורך ביצוע הסכם זה הוא _____

3. תקופת ההתקשרות והיקפה

- 3.1 ההתקשרות היא הסכם מסגרת לאספקת מוצרי שתייה וכלים חד פעמיים ללמ"ס. ביצוע השירותים יהיה לפי הזמנות שתוציא הלמ"ס לספק מעת לעת, לפי יכולתה התקציבית ולפי לוח הזמנים המפורט בהזמנות.
- 3.2 אין הלמ"ס מתחייבת להזמין מוצרי שתייה וכלים חד פעמיים כלשהם בתקופת ההסכם.
- 3.3 תקופת ההתקשרות הינה מיום חתימת ההסכם ולמשך שנה אחת. הלמ"ס רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות עד שנה אחת בכל פעם ועד חמש שנים בסך הכל, וכן מעבר לכך בהסכמת הצדדים. כל האמור באישור ועדת המכרזים ובכפוף להקצאת תקציב מתאים, כשההתקשרות תהיה בתנאים זהים או מיטיבים לאלו שיוצעו על ידי הזוכה במענה לבקשה זו.

4. התחייבות והצהרות הספק

- 4.1 הספק ייתן את השירותים בתאום עם נציג הלמ"ס הקבוע בסעיף 2 להסכם זה.
- 4.2 הספק מתחייב לבצע את השירותים בתדירות ובאופן שפורטו בנספח 1 למכרז- **תיאור הפרויקט**.
- 4.3 הספק מצהיר כי קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו והבין אותם, וכי הוא מתחייב לעשות את כל הפעולות והסידורים הדרושים לביצוע מעולה וטוב לצורך מתן השירותים נשוא הסכם זה, לתת את השירותים באופן הטוב ביותר, במומחיות ובמקצועיות הדרושים ע"פ סטנדרטים מקצועיים מקובלים בהתאם לכל דרישות ותנאי המכרז וההצעה שהגיש, לרבות בשעת חירום, לשביעות רצון הלמ"ס ובמועדים הקבועים, הכל בכפוף להוראות הסכם זה. מובהר כי הפרת סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות על כל המשתמע מכך.
- 4.4 אספקת המוצרים תעשה ע"י הספק ועל חשבונו.
- 4.5 הספק מצהיר בזה ומתחייב כי ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים המכשירים וכוח האדם הדרושים לביצוע העבודות, וכי הוא יעמידם לרשות הלמ"ס לצורך ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה. הציוד והחומרים יסופקו ע"י הספק, כפי שמפורט במסמכי המכרז
- 4.6 נציג הלמ"ס וכל מי שהלמ"ס תייפה את כוחו, רשאי בכל עת לבדוק את טיב וסוג הציוד, החומרים שמשמש בהם הספק ואת הסידורים הכרוכים באספקת מוצרי שתייה וכלים חד פעמיים ועל הספק לאפשר לו לעשות כן.
- 4.7 קבע נציג הלמ"ס, כי הציוד, או חלק ממנו, או החומרים שמשמש בהם הספק, או חלק מהם או הסידורים הכרוכים ב אספקת מוצרי שתייה וכלים חד פעמיים למשרדי הלמ"ס או חלק מהם, אינם תקינים בעיניו, תהא קביעתו סופית והספק לא ישתמש בציוד ובחומרים ולא יפעיל את הסידורים שנפסלו כאמור.
- 4.8 הספק מתחייב לשתף פעולה עם הלמ"ס בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבויות לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה מייד עם קבלת הודעות הלמ"ס בדבר הצורך בכך.
- 4.9 לצורך אספקת השירותים ללמ"ס מתחייב הספק להעסיק עובדים במספר מספיק ובמקרה של היעדרות עובד אחד או יותר מחובתו לדאוג למציאת מחליף על חשבונו. היעדרות עובד ו/או מי מטעם הספק לא תהווה סיבה לאי אספקת השירותים.
- 4.10 הספק מתחייב, בהתאם להוראות הלמ"ס, אשר יינתנו מטעמים סבירים, להחליף עובד או עובדים מטעמו העוסקים במתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 4.11 הספק מתחייב לבצע את השירותים תוך שמירת תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או צד ג' כדרוש על פי דין ובאין דרישה חוקית כפי שיידרש על ידי מפקח משרד העבודה כמובנו בחוק ארגון הפיקוח על העבודה תשי"ד – 1954.
- 4.12 לבצע את כל יתר הפעולות הדרושות לביצוע השירותים.

5. סיום ההתקשרות ושינוי בשירותים

5.1 הלמ"ס תהיה רשאית להורות לספק בכל עת, בלא צורך במתן נימוקים, על הפסקת השירותים ע"י מתן הודעה מוקדמת של 30 יום. במקרה כזה תשלם הלמ"ס לספק את התמורה עבור השירות שבוצע.

5.2 במהלך ביצוע הסכם זה תהיה הלמ"ס רשאית להורות על ביצוע שינויים בשירותים ובכל תוכנית עבודה שסוכמה בין הצדדים, לרבות צורתם והיקפם וכל חלק מהם, כפי שתמצא לנכון והספק מתחייב למלא אחר הוראותיה. שינוי בהיקף המגדיל את עלות ההתקשרות, יהיה בהסכמת הספק הזוכה, באישורה של ועדת המכרזים של הלמ"ס ובהתאם לתקציב העומד לרשותה. היקף ההתקשרות ייקבע כל שנה.

6. יחסים בין הצדדים

6.1 למען מנוע ספק, מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה, אינם יוצרים אלא יחס בין מזמין לספק המבצע הזמנות, או בין מוכר שירותים וקונה שירותים והם אינם יוצרים יחסי עובד מעביד. לא תהיינה לספק או לעובדיו בביצוע הסכם זה כל זכויות של עובד אצל הלמ"ס.

6.2 מוסכם בזה בין הצדדים כי שום תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בנספח התמורה, לא ישולם ע"י הלמ"ס, לא במהלך ביצוע השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי הסכם זה, לא עבור מתן השירותים ולא בקשר איתם ו/או כל הנובע מהם, לא לספק ולא לכל אדם או גוף אחר.

6.3 הספק מצהיר, כי הוא נקט מצידו בכל הצעדים החוקיים הדרושים על מנת שיוכל לתת ללשכה את השירותים כספק עצמאי אשר איננו עובד הלמ"ס.

6.4 הספק מתחייב למלא בכל תקופת ההסכם לגבי עובדיו, שיועסקו על ידו, בביצוע השירותים לפי מכרז זה, אחר כל חובותיו כמעביד, לפי כל דין ו/או ע"פ כל הסכם מחייב בין אם הסכם קיבוצי או הסכם אחר לרבות החוקים המפורטים להלן:

- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959.

- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.

- חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976.

- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1950.

- חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954.

- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996.

- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.

- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949.

- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.

- חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963.

- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995.

- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.

- חוק עובדים זרים, תשנ"א – 1991.

6.5 הספק בלבד יהיה המעביד של עובדיו, והלמ"ס לא תהיה אחראית בכל צורה שהיא למילוי התחייבויותיו של הספק כלפי עובדיו וכלפי מי שיועסק על ידו בביצוע חוזה זה.

7. אחריות הספק

7.1 הספק יהא אחראי לכך שעובדיו וכל מי שנמצא מטעמו במשרדי הלמ"ס, יעזבו את המשרדים מיד בסיום מתן השירותים לפי הסכם זה.

7.2 מובהר כי הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי דין לאנשים המועסקים על ידו, לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע, ובגין כל נזק ו/או הוצאה שתגרם, בין במישרין ובין בעקיפין כתוצאה מתאונה שאירעה או בעת העבודה או בקשר אליה או בהליכה לעבודה ובחזרה ממנה וכן עקב אספקת מוצרי שתייה וכלים חד פעמיים למשרדי הלמ"ס.

7.3 הספק ישא לבדו באחריות לכל נזק שייגרם על ידו או על ידי עובדיו או מי שפועל מטעמו במבנה, לריהוט, או לציוד של הלמ"ס או לכל דבר הנמצא במבנה או לכל אדם במבנה בין אם הוא עובד לשכה ובין אם לאו, ובלבד שהנזק אירע תוך כדי או עקב אספקת מוצרי שתייה וכלים חד פעמיים ללמ"ס או

בקשר אליהם בין באופן בלעדי ובין יחד עם גורמים נוספים בין מתוך זדון או מתוך רשלנות או בדרך אחרת.

7.4 הספק מתחייב לתקן, להשלים ולהטיב כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל במועד הקרוב ביותר לאחר קרותם, אך אין בכך לגרוע מזכות הלמ"ס לתקן את הנזק לאחר שהספק לא עשה כן בהקדם ולחייבו בתשלום הוצאותיה.

7.5 אם תגרמנה ללשכה, לספק או למי שבא בכוחו או מטעמו הוצאות בקשר לתביעה שהוגשה נגדם או נגד כל אחד מהם על ידי צד שלישי הנובעת ממחדל, או זדון או מעשה רשלני או בדרך אחרת של הספק או של עובדיו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, או בקשר למחדל או זדון או מעשה רשלנות או בדרך אחרת כאמור כלפי הלמ"ס, יפצה הספק את הלמ"ס בעבור כל תביעה או הוצאות שנגרמו לה כאמור.

7.6 הלמ"ס לא תשא בכל אחריות שהיא לכלל נזק שייגרם לגופם או לרכושם של עובדי הספק וכן לא תשא באחריות לכלל נזק שייגרם לכלל צד ג' עקב מעשה או מחדל של הספק ו/או עובדי הספק.

8. אי הסבה

הספק מתחייב לא להסב הסכסם זה או כל חלק ממנו לאחר ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעים מהסכסם זה, אלא אם כן הסכימה לכך הלמ"ס מראש בהודעה בכתב. ניתנה הסכמת הלמ"ס כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הספק מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי ע"פ כל דין ולפי הסכסם זה. שום הסכמה כאמור לא תיחשב כיוצרת יחסים חוזיים בין הלמ"ס לבין מי שהועברו אליו חובות הנובעות מביצוע הסכסם זה.

9. התמורה ואופן התשלום

9.1 התמורה עבור אספקת מוצרי שתייה וכלים חד פעמיים לפי הסכסם זה תהיה בהתאם להצעת המחיר של הקבלן הזוכה לפי המפורט בטבלת המחירים הכלולה בחוברת ההצעה, בתוספת מע"מ כחוק.

9.2 התמורה עבור אספקת מוצרי שתייה וכלים חד פעמיים תשולם לספק כנגד הצגת חשבונית מס. חשבונית המס תוגש לנציג הלמ"ס בתחילת כל חודש, ותתייחס אל המוצרים שסופקו כאמור בחודש החולף. החשבונית תכלול את פירוט המוצרים שסופקו – כמות היחידות שסופקה בכל פריט – וכן את המחיר שנקבע בהצעת המחיר של הספק כאמור

9.3 התשלום יבוצע בהתאם למכרז ולהצעת המחיר של הזוכה. מועד התשלום יהי לפי הוראות תכ"ס, פרק 1.4.0.3 "מועד תשלום ממשלתי".

9.4 מוסכסם בין הצדדים כי פרט לתמורה המפורטת לעיל, לא ישלם המזמין, בין במהלך תקופת ההסכסם ובין לאחריה, כל סכום נוסף לספק ו/או לכל גורם אחר כלשהו, למעט מע"מ בשיעורו על פי דין.

9.5 **הצמדה** - רכיבי התמורה יוצמדו למדד המחירים לצרכן בהתאם להוראות תכ"ס 7.5.2.1 המתעדכנת מעת לעת.

9.6 הלמ"ס רשאית לדרוש ולקבל אישור להנחת דעתה בכל הנוגע להוצאות הממשיות ולהכנסות הספק הקשורות בהסכסם זה.

9.7 הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום התמורה במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות, וכחלק מכך יחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח ג' להוראות התכ"מ 7.7.1.1 המצורפת להסכסם זה. לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש כי הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

10. ביטוח

הספק מתחייב לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בנספח הביטוח לטובתו ולטובת מדינת ישראל-הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, ולהציג ללמ"ס את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין בנספח הביטוח- נספח ד' לחוזה זה.

הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם הלמ"ס, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה כל עוד החוזה עם הלמ"ס בתוקף. הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוותר של הלמ"ס על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי דין ועל פי חוזה זה.

11. שמירת סודיות

11.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור, או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם הסכם זה, או בתוקף הסכם זה, תוך תקופת ההסכם, לפניו, או לאחר מכן.

11.2 הספק והמועסקים על ידו בביצוע הסכם זה מתחייבים לחתום על הצהרות סודיות לפי ההתחייבות שבנספח ג' – סודיות. לא תותר גישה לאתר לספק, למועסקים על ידו או כל מי מטעמו, כל עוד לא חתמו אותם הגורמים על הצהרות הסודיות.

11.3 הספק מתחייב לסודיות שתישמר גם על-ידי עובדיו, מנהליו, סוכניו והמועסקים על ידו או באמצעותו.

11.4 חובת שמירת הסודיות תחול גם לאחר סיום הסכם זה.

12. עדיפות במסמכים

בכל מקרה של סתירה בין הוראות המכרז או הצעת הספק ובין הסכם זה, יחולו הוראות הסכם זה, בכל מקרה של סתירה בין הוראות המכרז לבין הצעת הספק, יחולו הוראות המכרז, ואולם במקרה של התניות שהסכים להן הספק מעבר לדרישות המכרז, ובכלל זה הקדמת מועדים, ושיפור איכות המוצרים והשירות, הצעת הספק תחול עם דרישה לכך מאת הלמ"ס.

13. שונות

במקרה של הפרת חוזה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בגין הפרת חוזה), התשל"א - 1970.

14. אי שימוש בזכות וויתור

לא עשתה הלשכה שימוש בזכות מזכויותיה שבהסכם זה לא ייחשב הדבר כוותר על אותה הזכות או זכויות אחרות. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות חוזה זה מצד אחד למשנהו לא יהיה לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים.

15. עיכוב בשל כוח עליון

נגרם עיכוב בביצוע השירותים עקב כוח עליון או עקב תנאים או נסיבות שלספק אין שליטה עליהן, יודיע על כך הספק ללשכה בכתב. נמשכה המניעה כאמור למעלה מ-7 יום, הזכות בידי הלשכה להביא להפסקת ההסכם ולמסור את המשך הביצוע לגורם אחר כלשהו.

16. קיזוז

מבלי לגרוע מזכויות הלשכה לפי הסכם זה ועל פי כל דין, רשאית הלשכה לקזז כל סכום שיגיע לממשלה מהספק מכל סכום אשר יגיע לספק מהלשכה ע"פ הסכם זה או כל הסכם אחר עם הלשכה.

17. ניגוד אינטרסים

הספק מצהיר כי איננו נמצא במצב של ניגוד אינטרסים או של אפשרות ממשית לניגוד אינטרסים בכל הקשור לביצוע הסכם זה, וכי יודיע ללשכה מיד אם ישתנה מצב זה. מוסכם בין הצדדים כי היווצרות של ניגוד אינטרסים או אפשרות ממשית לקיום ניגוד אינטרסים תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

18. הפרת יסודית

הפר הספק את החוזה הפרה יסודית תהא הלשכה זכאית לבטל את ההסכם. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ייחשב כל אחד מן המעשים או המחדלים הבאים להפרה יסודית מצד הספק:

18.1 לא פעל הספק בהתאם לדרישות נציג הלמ"ס.

18.2 פעל הספק בניגוד להוראות סעיפים 4, 6, 8, 11 ו-17 לעיל או כל אחד מהם.

18.3 הספק לא המציא פוליסות ביטוח לשביעות רצונה של הלשכה כאמור בסעיף 10 לעיל או לא חידש אותה כאמור שם.

19. זכות עיכבון

הפר הספק את הוראות סעיף 10 בהסכם תהא הלשכה זכאית לעכב תשלום לספק ועד שזה ימלא התחייבות זו.

20. קנסות ופיצוי מוסכם

20.1 מבלי לגרוע מהאמור במכרז, בכל מקרה בו לא יבצע הספק את הפעילות כנדרש ובאיכות הנדרשת או יפר הספק את הוראות מסמכי המכרז ו/או ההסכם, עפ"י המפורט להלן הלמ"ס רשאית לדרוש את הפיצוי המוסכם והספק יהיה מחויב בתשלום פיצוי מוסכם.

קנס / פיצוי בגין האירוע בדרישות	אירוע
על כל יום איחור – 15% מהיקף אותה הזמנה.	איחור באספקת המוצרים
150 ₪ על כל אירוע	טעות באספקת המוצרים
250 ₪ על כל אירוע	אספקת מוצרים שתוקפם פחות מ-90 יום / פגומים

20.2 הלמ"ס תהא זכאית לקזז את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים מכל תשלום שיגיע לספק או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.

20.3 תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז.

20.4 הלמ"ס רשאית להעביר את העבודה לספק אחר, ולחייב את הספק בכל נזק שנגרם לה.

20.5 הפיצויים על פי סעיף זה הינם כפיצוי מוסכם, מוערך מראש של הנזקים שייגרמו ללמ"ס בגין איחור בביצוע השירותים או בגין הפרה אחרת של הוראות המכרז וההסכם, וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק.

20.6 אין האמור בא לפגוע בכל תרופה אחרת שהלמ"ס זכאית לה לפי מכרז זה ועל פי כל דין, לרבות פיצויים בגין נזק אף אם נגבו בדרך של קיזוז.

21. מקום שיפוט

מקום השיפוט הייחודי בכל הקשור להסכם זה לרבות הפרתו יהיה בירושלים.

22. כתובות הצדדים לצורכי הסכם זה יהיו כדלקמן:

הלמ"ס: הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כנפי נשרים 66, פינת רח' בקי, ירושלים, 9546456

הספק: _____ [שם], _____, [כתובת]

כל מסמך לעניין חוזה זה ישלח בדואר רשום לפי כתובות הצדדים, וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, ייחשב שנתקבל בתעודתו עם תום 48 שעות מתאריך המשלוח. מסמך שנמסר במסירה אישית, ייחשב שנתקבל מרגע מסירתו.

חשב	סיגלית סוסנה סמנכ"לית בכירה - הון אנושי ומינהל	הספק
שם החותם בשם הספק		

אישור עורך דין

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזה כי האנשים הבאים חתמו על הסכם זה ביום _____ בשם הספק, וכי הם מורשים כדין להתחייב בשם הספק לבצע את העבודות נשוא הסכם זה.

החותמים הם:

שם פרטי ומשפחה	מספר ת.ז.	תפקיד אצל הספק
שם עורך דין	מספר רישיון	חתימה וחותמת

נספח ג' – הצהרה על שמירת סודיות

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, מצהיר ומתחייב כדלקמן*:

1. לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, כל ידיעה שהגיעה אלי בקשר עם ההסכם בין הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה לבין _____ (שם הספק) בנושא אספקת מוצרי שתייה וכלים חד פעמיים ללמ"ס

או בתוקף עבודתי תוך תקופת הביצוע, לפנייה או לאחריה, שיש לשומרו בסוד על-פי פקודת הסטטיסטיקה (נוסח חדש), התשל"ב - 1972 או על-פי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981, או על פי תנאי ההתקשרות המפורטים בהסכם זה, וכל נושא הקשור למחקר, תהליכים, תחשיבים, נתונים, שרטוטים ומסמכים הנוגעים לעבודת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

2. ידוע לי כי אי מילוי ההתחייבויות על-פי האמור לעיל, יהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1997.

_____	_____	_____
חתימה	מס' תעודת זהות	שם המצהיר/מורשה חתימה
_____	_____	_____
חתימה	מס' תעודת זהות	שם המצהיר/מורשה חתימה

תאריך: _____

* במידה והמצהיר הינו תאגיד, שם המצהיר יהיה שם התאגיד, מספר הזהות יהיה מספר התאגיד וההצהרה תהיה חתומה בידי מורשה החתימה של התאגיד. במקרה זה, הצהרת הסודיות תחייב גם את התאגיד וגם את החתומים בשמו באופן אישי.

נספח ד' – אישור עריכת ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה;

כתובת: כנפי נשרים 66 ירושלים

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר לאספקת מוצרי שתייה וכלים חד פעמיים ללשכה המרכזית לסטטיסטיקה, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים, פוליסה מס':

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה מס':

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
4. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
5. הביטוח מורחב לכסות נזקים שייגרמו כתוצאה מפריקה וטעינה על ידי ובאמצעות מכשירי הרמה מכל סוג שהוא. אם קיים סייג/חריג לגבי טעינה ופריקה, הוא מבוטל.
6. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
7. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח חבות המוצר – PRODUCTS LIABILITY, פוליסה מס':

1. הכיסוי בפוליסה הינו על פי דין לרבות על פי פקודת הנזיקין – נוסח חדש וכן על פי חוק האחריות למוצרים פגומים-1980.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
4. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
5. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר סופקו ללמ"ס על ידי הספק וכל הפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
 2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות בכתב רשום לחשב הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בירושלים.
 3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 4. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
 6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
 7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסת נוסח ביט _____" (יש לציין שנה) בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
 8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך _____

מועדי תשלום		וראת תכ"ם:
פרק ראשי:	ביצוע תקציב	 <p>משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – ביצוע תקציב</p>
פרק משני:	ביצוע תשלומים בגין התחייבויות	
מספר הוראה:	1.4.0.3	
מהדורה:	02 מהדורה: 01	

נספח ז – הוראות תכ"מ

הוראת תכ"מ 1.4.0.3 – מועדי תשלום

1. מבוא

- 1.1. מוסר תשלומים יעיל ותקין תורם לשיפור התחרותיות במשק, לאיכות הניהול והאתיקה העסקית ומסייע לצמיחת המשק. למוסר תשלומים תקין השפעה רבה על האיתנות הפיננסית של ספקים ובעיקר על האיתנות של הספקים הזעירים, הקטנים והבינוניים. למדיניות הממשלה, בנוגע למועדי תשלום, השפעה על שרשרת הרכש ומתן השירותים במשק.
- 1.2. מדיניות ימי האשראי של ממשלת ישראל כפופה לחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017 (להלן: "החוק").
- 1.3. הוראה זו לא תחול על התקשרויות כמפורט בהוראות המעבר, בסעיף 2.11 להלן.
- 1.4. הוראה זו תחול על כל תשלום לספקי הממשלה, למעט האמור בסעיף 1.5 להלן.
- 1.5. הוראה זו לא תחול בסוגי התשלומים הבאים:
 - 1.5.1. תשלום בין משרדי ממשלה – בהתאם להוראת תכ"ם, "חיובים בין-משרדיים", מס' 1.6.0.7 והוראת תכ"ם, "מסלוקת החשב הכללי", מס' 1.6.0.4.
 - 1.5.2. תשלום לגוף נתמך – בהתאם להוראת תכ"ם, "תמיכות במוסדות ציבור", מס' 6.1.0.1.
 - 1.5.3. תשלום בהתאם לפסק דין – בהתאם להוראת תכ"ם, "תשלום עקב פסק דין שניתן כנגד המדינה", מס' 1.5.0.4.
 - 1.5.4. תשלום בהתאם להסכם פשרה – בהתאם להוראת תכ"ם, "פשרות במחלוקות כספיות שהמדינה צד להן", מס' 4.2.0.1.
 - 1.5.5. תשלום לקבלן לביצוע עבודה הנדסית בנאית (חוזר מדף 3210) – בהתאם להוראת תכ"ם, "התקשרות עם קבלן מוכר לביצוע עבודות הנדסה בנאיות", מס' 7.11.0.5.
 - 1.5.6. התקשרויות במקרקעין לפי חוק נכסי מדינה תשי"א - 1951.
 - 1.5.7. תשלום לספקים מחו"ל – בהתאם להסכמים הפרטניים.
 - 1.5.8. במקום בו התקבלה חוות דעת משפטית כתובה, שקיימת מניעה משפטית לשלם.
 - 1.5.9. תשלום שהוחרג במסגרת החוק והתקנות לפיו.
- 1.6. מטרת ההוראה
 - 1.6.1. להנחות את משרדי הממשלה לפעול בעניין מועדי התשלום, החל משלב גיבוש מסמכי ההתקשרות ועד ליצירת הזמנת הרכש.
 - 1.6.2. להנחות את משרדי הממשלה בנוגע לפיקוח ובקרה על עמידה במועדי התשלומים במסגרת החוק.
- 1.7. ראה הגדרות הוראה זו בנספח א – הגדרות.

2. הנחיות לביצוע

- 2.1. מועד התשלום הממשלתי לכלל ספקי הממשלה, למעט תשלום עבור עבודות הנדסה בנאיות, יהיה לא יאוחר מ-45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין.
- 2.2. מועד התשלום הממשלתי עבור עבודות הנדסה בנאיות יהיה לא יאוחר מ-85 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין.
- 2.3. מועד התשלום הממשלתי עבור עבודות הנדסה בנאיות לרשויות מקומיות יהיה לא יאוחר מ-60 יום מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין.
- 2.4. במקרים חריגים, חשב המשרד רשאי לאשר כי מועדי התשלום יהיו בהתאם למפורט להלן:
 - 2.4.1. עבור כלל ספקי הממשלה, למעט עבור עבודות הנדסה בנאיות, לא יאוחר מ-30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.

- 2.4.2. עבור עבודות הנדסה בנאיות, לא יאוחר מ- 70 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.
- 2.5. לעניין תשלומים לרשויות מקומיות יש לפעול כמפורט [בחוק הרשויות המקומיות \(העברת תשלומים מהמדינה\)](#).
[תשנ"ה-1995](#).
- 2.6. פיגורים במועדי תשלום יישאו ריבית כמפורט [בחוק](#).
- 2.7. חשב המשרד, בתיאום עם הסמנכ"ל למינהל, יגדיר לכל אחד מהגורמים המטפלים בחשבון מספר ימים מרבי לסיום הטיפול על מנת לעמוד בימי האשראי הנקובים בסעיפים 2.1-2.3, זאת תוך מתן תשומת לב למורכבות תהליך בדיקת ואישור חשבון לתשלום.
- 2.8. חשב המשרד יהיה רשאי לאשר חריגה מההנחיות בסעיפים 2.1-2.3 ולהקדים מועד תשלום בהתאם [להוראת תכ"ם, "תשלום מקדמות", מס' 1.4.0.6](#).
- 2.9. פיקוח ובקרה
- 2.9.1. עיכוב בתשלום - עד ה- 10 לכל חודש, יש לבצע בדיקה בגין מועדי ביצוע התשלום בחודש החולף ולהעביר את תוצאותיה בהתאם למדרג הבא:
- 2.9.1.1. עד 30 ימי עיכוב - חשב המשרד יבדוק את סיבת העיכוב אל מול מנהל מחלקת התשלומים בחשבות ואנשי הרכש במשרד, ויעביר את ממצאי הבדיקה לידי המנהל הכללי של המשרד.
- 2.9.1.2. מעל 30 ימי עיכוב - חשב המשרד יעביר דיווח לסגן הבכיר לחשב הכללי הממונה על המשרד.
- 2.9.2. אחת לרבעון יופק על ידי חשב המשרד דוח (במבנה המפורט [בנספח ב' - דיווחים תקופתיים](#)), אשר יציג את ימי האשראי בפועל במשרד ואת העיכוב בתשלומים. הדוח יוגש לסגן הבכיר לחשב הכללי הממונה על המשרד ולחשבונאי הראשי בחשב הכללי, ככל שיידרש.
- 2.10. חריגה ממועדי התשלום המפורטים להלן עבור התקשרות חדשה, אשר תחילתה לאחר מועד פרסום הוראה זו, תיעשה בכפוף לאישור מראש ובכתב מסגן בכיר לחשב הכללי הממונה על המשרד.
- 2.11. הוראות מעבר
- 2.11.1. בהתקשרויות, שנחתמו טרם פרסום הוראה זו, יחולו מועדי התשלום שנקבעו במועד ההתקשרות.
- 2.11.2. בהתקשרויות המשך, שנחתמו בהמשך להליך שפורסם טרם תחילת ההוראה, יחולו מועדי התשלום בהתאם לאמור ב[הוראת תכ"ם "מועדי תשלום", מס' 1.4.0.3](#) מהדורה 01 (המהדורה הקודמת של הוראה זו).

3. מסמכים ישימים

- 3.1. [הוראת תכ"ם, "בדיקת חשבון", מס' 1.4.0.2](#).
- 3.2. [הוראת תכ"ם, "חיובי האוצר", מס' 1.4.0.6](#).
- 3.3. [הוראת תכ"ם, "תשלום עקב פסק דין שניתן כנגד המדינה", מס' 1.5.0.4](#).
- 3.4. [הוראת תכ"ם, "מסלקת החשב הכללי", מס' 1.6.0.4](#).
- 3.5. [הוראות תכ"ם, "תשלומי אוצר", מס' 1.6.0.7](#).
- 3.6. [הוראת תכ"ם, "פשרות במחלוקות כספיות שהמדינה צד להן", מס' 4.2.0.1](#).
- 3.7. [הוראת תכ"ם, "תמיכות במוסדות ציבור", מס' 6.1.0.1](#).
- 3.8. [הוראת תכ"ם, "התקשרות עם קבלן מוכר לביצוע עבודות הנדסה בנאיות", מס' 7.11.0.5](#).

4. נספחים

- 4.1. [נספח א - הגדרות](#).
- 4.2. [נספח ב - דיווחים תקופתיים](#).
- 4.3. [נספח ג - טבלת שינויים שבוצעו בהוראה](#).

הגדרות

1. דרישה לתשלום – חשבונית מס או חשבונית עסקה החתומות על ידי מוכר טובין, שירות או עבודה שנמסרה לקונה טובין, שירות או עבודה, לפי הוראות [חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975](#) ו**תקנות מס ערך מוסף (ניהול פנקסי חשבונות) תשל"ו-1976.**
2. הזמנת רכש – מסמך התקשרות עם ספק לרכישת טובין/שירותים.
3. חשבון – דרישה לתשלום אשר הוגשה למשרד ממשלתי, ועמדה בכל דרישות [הוראת התכ"ם, "בדיקת חשבון", מס' 1.4.0.2](#).
4. המצאת החשבון – ככל שעמד בכל דרישות [הוראת התכ"ם, "בדיקת חשבון", מס' 1.4.0.2](#), יכולה להיעשות בכל אחת מדרכים אלה:
 - 4.1. במסירה אישית למזמין על ידי הספק או מי מטעמו.
 - 4.2. בדואר רשום עם אישור מסירה.
 - 4.3. במסר אלקטרוני כהגדרתו ב**חוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001** עם אישור מסירה שניתן באמצעי אלקטרוני.
 - 4.4. בפקסימיליה עם אישור מסירה אלקטרוני או עם תרשומת של הודעה טלפונית שניתנה למזמין בדבר שליחת החשבון.
 - 4.5. במסר אלקטרוני באמצעות מערכת ייעודית ממוחשבת של המזמין.
 - 4.6. בדרך סבירה אחרת שהוסכמה בין הספק למזמין.
5. עבודות הנדסה בנאיות – כהגדרתן ב**חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969**.

דיווחים תקופתיים

אחת לרבעון יופק על ידי חשב המשרד דוח אשר יציג את ימי האשראי בפועל במשרד ואת העיכוב בתשלומים. הדוח יהיה במבנה האחד, כמפורט להלן:

סה"כ ריבית ששולמה	סה"כ תשלומים שבוצעו בפיגור	סה"כ תשלומים שבוצעו במועד	סה"כ תשלומים	
				ספקים – רכש רגיל
				כמות
				סכום
				עבודות בנאיות
				כמות
				סכום
				עבודות בנאיות – שלטון מקומי
				כמות
				סכום

נספח ג

טבלת שינויים שבוצעו בהוראה

טבלת שינויים			
מהדורה	תאריך	סעיף/ים מושפע/ים	תיאור השינוי / נימוקים
02	25.07.2017	כל ההוראה	שינוי ההנחיות בנושא מועדי התשלום

הוראת תכ"ם:		פורטל ספקים	
פרק משני:	ניהול ספקים	 <p>משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – התקשרויות ורכישות</p>	
תת פרק:	ניהול ובקרה על ספקים		
מספר הוראה:	7.7.1.1		
מהדורה:	03	תת מהדורה: 01	

הוראת תכ"ם 7.7.1.1 - פורטל הספקים

1. מבוא

- 1.1. פורטל הספקים מהווה תשתית טכנולוגית לשיפור ויעול הקשר עם הספקים העובדים עם הממשלה וקיצור זמני התשלום לספקים, במסגרת התפיסה הכוללת לשיפור השירות, ובכלל זה:
 - 1.1.1. שקיפות להזמנות הרכש לספק אשר פורסמו בפורטל, החשבונות וכלל המסמכים הנלווים אליהם.
 - 1.1.2. אישור הספק על קבלת ההזמנה.
 - 1.1.3. הגשת המסמכים הרלוונטיים לתשלום, על ידי הספק. לרבות חשבון חתום אלקטרונית.
 - 1.1.4. שקיפות לגבי סטטוס החשבון.
 - 1.1.5. ייעול ושיפור בדיווח, מעקב ובקרה של המשרד אחר תהליכים אלו.
- 1.2. מטרת ההוראה – להנחות את המשרדים על אופן השימוש בפורטל הספקים.
- 1.3. ראה הגדרות הוראה זו [בנספח א – הגדרות](#).

2. הנחיות לביצוע

- 2.1. ככלל, כל הזמנות הרכש עבור הספקים שהצטרפו לפורטל ספקים יפורסמו בפורטל. לפירוט סוגי הזמנות רכש, ראה [הוראת תכ"ם "סוגי הזמנות רכש", מס' 7.6.1.2](#).
 - 2.1.1. הזמנות מסוג **YIF** לא יפורסמו בפורטל (הזמנות ייעודיות של משרד השיכון).
 - 2.2. החרגת הזמנה במערכת מפרסום בפורטל תבוצע באישור חשב המשרד ובמקרים חריגים בלבד. באחריות חשב המשרד לגבש נוהל משרדי המפרט באילו מקרים ניתן יהיה להחריג הזמנות מפרסום בפורטל. חשב המשרד יאשר אחת לשנה את ההחרגות.
 - 2.3. אופן הטיפול בהזמנות רכש קיימות
 - 2.3.1. עם הצטרפות משרד לפורטל, יפיק הקניין דוח הכולל את כלל ההזמנות הפתוחות לספקים **שנרשמו לפורטל** ואשר בסטטוס "טרם נקבע", ויפרסמן בפורטל (ככל שהינן הזמנות פעילות) למעט המקרים העונים על הגדרות סעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא..**
 - 2.3.2. לצורכי בקרת שלמות ההזמנות בפורטל, אחת לתקופה שתקבע על ידי החשב, הקניין או נציג שמונה על ידי החשב יבצע בדיקה לעניין הרשמה של ספקים נוספים לפורטל, באמצעות הפקת דוח ופרסום הספקים בפורטל כאמור בסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא..**
 - 2.4. אופן הטיפול בהזמנות רכש חדשות
 - 2.4.1. בעת הקמת הזמנת רכש חדשה, באפשרות הקניין להגדיר את דורש הרכש בהזמנה, באם דורש הרכש ידוע.
 - 2.4.2. לצורך פרסום הזמנת הרכש בפורטל, הקניין יארכב את פלט הזמנת הרכש המקורי, המאושר והחתום, כמפורט [בהוראת תכ"ם "אישור ובקרה על הזמנת רכש", מס' 7.6.1.5](#), בתיקייה **ייעודית** במערכת מרכב"ה אשר המסמכים שאורכבו בה, והם בלבד, מפורסמים בפורטל.
 - 2.4.2.1. אם טופס ההזמנה המקורי **השתנה**, בעקבות שינויים בהזמנה, הקניין יארכב את הטופס המעודכן.
 - 2.4.3. עם אישור הזמנת הרכש וארכובה, יקבל הספק דואר אלקטרוני על פרסום הזמנה בפורטל.
 - 2.4.4. הקניין יודא כי הספק אישר את קבלת ההזמנה בפורטל.
 - 2.4.5. ספקים יוכלו לצפות בנתוני ההזמנה והמסמכים שאורכבו על ידי הקניין כמסמכים לפרסום בפורטל ולהדפיסים.
 - 2.5. בדיקת המסמכים ואישורם
 - 2.5.1. לאחר אספקת הטובין/ביצוע עבודה/מתן שירותים, הספק יצרף בפורטל את מסמכי החשבון חתום אלקטרונית ואת המסמכים הנלווים המשמשים כאסמכתא.
 - 2.5.2. הקניין יודא כי הספק צירף לחשבון את כל המסמכים הרלוונטיים אשר תומכים בדיווח, כגון: תעודת משלוח חתומה ומסמכים נוספים, לפי דרישות המשרד, וכמפורט [בהוראת התכ"ם, "בדיקת חשבון", מס' 1.4.0.2](#). כמו כן יודא הקניין קיום אישור דורש הרכש לעניין המסמכים שצורפו כאמור על ידי הספק.

- 2.5.2.1. ככל שהוגש חשבון על ידי הספק, יבדקו הקניין וכן דורש הרכש לפי העניין, כי מופיע על גבי החשבון הכיתוב "מסמך ממוחשב" כנדרש בהנחיות רשות המיסים (לעניין זה ראה [הוראת התכ"ם, "בדיקת חשבון", מס' 1.4.0.2](#)).
- 2.5.3. פרטי הדיווח, ובכלל זה המסמכים שהוגשו על ידי הספק, יועברו לאישור דורש הרכש בהזמנה. במקרה שלא הוגדר דורש רכש בהזמנה, פרטי הדיווח יועברו לדורש/י הרכש הרלוונטי/ים על ידי הקניין.
- 2.5.4. לאחר בדיקת פרטי הדיווח והמסמכים הנלווים על ידי הגורם הרלוונטי במשרד (דורש הרכש/ הקניין לפי העניין), באפשרותו להחליט על ביצוע אחת משלושת החלופות הבאות:
- 2.5.4.1. לאשר את הדיווח והמסמכים שהוגשו במסגרתו.
- 2.5.4.2. לפנות לספק בבקשה להשלמת מסמכים. ההחלטה על אודות הבקשה להשלמת המסמכים תהיה מפורטת ומנומקת במערכת ובהתאם לסיבות המפורטות ב[הודעה, פורטל ספקים – סיבות לדחיית חשבונית/השלמת מסמכים](#).
- 2.5.4.3. לדחות את הדיווח ו/או המסמכים שהוגשו במסגרתו. ההחלטה על אודות הדחייה תהיה מפורטת ומנומקת במערכת ובהתאם לסיבות המפורטות ב[הודעה, פורטל ספקים – סיבות לדחיית חשבונית/השלמת מסמכים](#). לאחר דחיית הדיווח כלל המסמכים יוחזרו לספק לצורך הגשה מחדש.
- 2.5.4.3.1. באם חלה טעות במספר הסימוכין או בתאריך המסמך שהוזנו על ידי הספק בפורטל הספקים, באפשרות הקניין שלא לדחות את הדיווח, אלא לעדכן את פרטיו במערכת, בכדי שיהיו תואמים לפרטים המופיעים בחשבון החתום אלקטרונית.
- 2.5.5. לאחר אישור הדיווח והמסמכים שהוגשו במסגרתו בהתאם לסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** הקניין יזין את הנתונים לעניין קבלת טובין/שירות/עבודה במערכת וקליטת החשבון לתשלום; משלב זה יועבר החשבון לרישום בחשבות המשרד ולהעברת התמורה לספק.
- 2.5.5.1. ככל שהתקבל דיווח מהספק ובכלל זה חשבונית שאינה לתשלום (חשבונית מס בגין חשבונית עסקה), הקניין יעבירה לחשבות המשרד לצורך התאמתה לחשבונית העסקה.
- 2.5.5.2. ספקים יוכלו לצפות בסטטוס הטיפול בחשבונות שהגישו (תשלח הודעה מתאימה בדוא"ל לספק).
- 2.6. **ספירת ימי האשראי לתשלום**
- 2.6.1. ספירת ימי האשראי לתשלום לספק תחל **ממועד הזנת חשבון תקין בפורטל** ובכלל זה כל המסמכים הנלווים הנדרשים, כמפורט ב[הוראת התכ"ם, "בדיקת חשבון", מס' 1.4.0.2](#).
- 2.6.1.1. במקרה שהחשבון נמצא **לא תקין** ונדחה על ידי המשרד יידרש הספק להגיש את הדיווח והמסמכים מחדש. מניין ימי האשראי יתחיל ממועד דיווח החשבון המתוקן.
- 2.6.1.2. במקרה שנשלחה לספק דרישה להשלמת מסמכים, מניין ימי האשראי יוקפא בהתאם ליום בו נדרשה השלמת המסמכים. לאחר השלמת המסמכים תמשיך ספירת ימי האשראי.
- 2.7. לוח הזמנים של התהליך במשרד יקבע בהתאם לאמור ב[הוראת תכ"ם "מועדי תשלום" מס' 1.4.0.3](#).
- 2.8. **רישום ספקים לפורטל**
- 2.8.1. ספק אשר יידרש לעשות שימוש בפורטל, **למעט** ספקי חו"ל ומשרדי ממשלה, ירשם במערכת, באמצעות פנייה **לחברה המנהלת** – "ענבל". לפרטי קשר עם החברה ראה **נספח ה – פרטי קשר עם החברה המנהלת**.
- 2.8.2. החברה המנהלת תנחה את הספק לגבי ההיערכות הנדרשת לקראת השימוש במערכת כגון הנפקת תעודה מאושרת לחתימה אלקטרונית, הכנת רשימת מורשי החתימה מטעמו.
- 2.9. **חוזת התקשרות עם הספק**
- 2.9.1. המשרד יכלול בחוזה ההתקשרות עם הספק, או במסגרת חידוש חוזה קיים (במסגרת אישור מסמכי הליך ההתקשרות) את הפרטים הבאים:
- 2.9.1.1. סעיף התחייבות של הספק לעבודה בפורטל הספקים, כמפורט ב**נספח ב – סעיף התחייבות לעבודה בפורטל הספקים**.
- 2.9.1.2. חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט ב**נספח ג – חוזה שימוש בפורטל הספקים** (יחתם אצל החברה המנהלת במסגרת הרישום במערכת כמפורט בסעיף 2.8 לעיל).
- 2.9.1.3. ספק אשר חתם על החוזה כמפורט ב**נספח ג – חוזה שימוש בפורטל הספקים** ימציא אישור על שימוש בפורטל הספקים מהחברה המנהלת.
- 2.10. תרשים תהליך העבודה בפורטל ראה ב**נספח ד – תרשים תהליך העבודה בפורטל**.
3. **מסמכים ישימים**
- 3.1. [חוק חתימה אלקטרונית התשס"א-2001](#).
- 3.2. [חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975](#).

- [.3.3 תקנות מס ערך מוסף \(ניהול פנקסי חשבונות\) תשל"ו-1976.](#)
 - [.3.4 הוראת תכ"ם "סוגי הזמנות רכש", מס' 7.6.1.2.](#)
 - [.3.5 הוראת תכ"ם "אישור ובקרה על הזמנת רכש", מס' 7.6.1.5.](#)
 - [.3.6 הוראת התכ"ם, "בדיקת חשבון", מס' 1.4.0.2.](#)
 - [.3.7 הוראת תכ"ם "מועדי תשלום" מס' 1.4.0.3.](#)
 - [.3.8 הוראת תכ"ם, "הגדרות בנושא התקשרויות ורכישות", מס' 7.1.1.1.](#)
- [הודעה, פורטל ספקים – סיבות לדחיית חשבונית/השלמת מסמכים.](#)

4. נספחים

- [.4.1 נספח א – הגדרות.](#)
- [.4.2 נספח ב – סעיף התחייבות לעבודה בפורטל הספקים.](#)
- [.4.3 נספח ג – חוזה שימוש בפורטל ספקים.](#)
- [.4.4 נספח ד – תרשים תהליך העבודה בפורטל.](#)
- [.4.5 נספח ה – פרטי קשר עם החברה המנהלת.](#)
- [.4.6 נספח ו – טבלת שינויים שבוצעו בהוראה.](#)

נספח א

הגדרות

1. דורש רכש – הגורם האחראי במשרד לאישור דיווח הביצוע שהספק הגיש בפורטל הספקים (הוסמך במשרד לאשר בפורטל שהטובין / שירות / עבודה התקבלו או בוצעו, לפי העניין, במשרד) כתנאי מקדים לתשלום החשבונית, בין אם באמצעות הפורטל או באמצעות דיווח לקניין.
2. דרישה לתשלום או חשבונית או חשבון – חשבונית מס או חשבונית עסקה החתומות על ידי מוכר/ספק טובין, שירות או עבודה שנמסרה לקונה/מקבל טובין, שירות או עבודה, לפי הוראות חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ותקנות מס ערך מוסף (ניהול פנקסי חשבוניות) תשל"ו-1976 וכן אשר עמדו בכל דרישות הוראת התכ"ם, "בדיקת חשבון", מס' 1.4.0.2.
3. הזמנות בסטאטוס "טרם נקבע" – הזמנות שטרם סומן במערכת האם יפורסמו בפורטל, אם לאו.
4. חתימה אלקטרונית – כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית התשס"א-2001.
5. חברה מנהלת – החברה האחראית על הסדרת רישום הספקים בפורטל הספקים.
6. מועד קבלת החשבון – המועד שבו התקבל החשבון בפורטל, וככל שעמד בכל דרישות הוראת התכ"ם, "בדיקת חשבון", מס' 1.4.2.
7. מערכת – מערכת מרכב"ה (מערכת רוחבית כוללת במשרדי הממשלה).
8. ספק – ספק טובין, מבצע עבודה או נותן שירותים, ובכלל זה, הגורם שהגדיר הספק כאיש הקשר מטעמו לעניין שימוש בפורטל הספקים
9. פורטל ספקים ממשלתי – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה (להלן: 'פורטל הספקים').
10. קניין – הגורם האחראי במשרד על הקמת הזמנות רכש והזנת תשלומים.
11. ראה הגדרות נוספות בהוראת תכ"ם, "הגדרות בנושא התקשרויות ורכישות", מס' 7.1.1.

נספח ב

סעיף התחייבות לעבודה בפורטל הספקים

"הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות המדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח למסמכי המכרז. לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי."

נספח ג

חוזת שימוש בפורטל הספקים

חוזת

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ בשנת _____

בין: ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י החשב הכללי

(להלן - הממשלה)

מצד אחד

ל בין: _____ ח.פ. _____

באמצעות מורשה/מורשי חתימה מטעמו/ה _____

(להלן - המשתמש)

מצד שני

הואיל:

והממשלה פיתחה ומפעילה "פורטל ספקים ממשלתי" המהווה מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה,

והואיל:

והממשלה מוכנה לספק למשתמש שירותים שונים במסגרת פורטל הספקים הממשלתי כפי שיוגדרו ע"י משרד האוצר מפעם לפעם,

והואיל:

והמשתמש מעונין בקבלת שירותים אלה או חלקם בתנאים המפורטים להלן,

לכן הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

המבוא לחוזת זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

2. פרשנות

למונחים שלהלן תהא בחוזה זה ובנספחיו המשמעות הכתובה בצידם, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.

- (1) **"פורטל ספקים ממשלתי"** – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.
- (2) **"משתמש"** – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.
- (3) **"נציג משתמש"** – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.
- (4) **"תשתית מרכזית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד הממשלה, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהיל"ה.
- (5) **"תשתית מקומית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.
- (6) **"מידע מותר"** - כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.
- (7) **"מידע אסור"** - מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.
- "גורם מאשר"** – כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (8) **"חתימה אלקטרונית מאושרת"** - כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (9) **"המשרדים"** – משרדי הממשלה.
- (10) **"חברה מנהלת"** – גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בחוזה זה.

3. פונקציונליות פורטל הספקים

- (1) באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:
א. לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס

- אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
- ב. להגיש דיווחי ביצוע.
- ג. להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהוו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיסיות.
- ד. לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י משרדי הממשלה.

4. עמידה בהנחיות רשות המיסים

- (1) השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18ב להוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".
- (2) פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.
- (3) חתימת ממשלת ישראל על חוזה זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18ב להוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.

5. הגבלת אחריות

- (1) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- (2) הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.
- (3) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות.
- (4) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.
- (5) המשתמש וכל נציגיו פוטרים את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

6. תשתית מקומית

- (1) לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בנספח א' לחוזה זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- (2) הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבונו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.
- (3) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.
- (4) אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה זה יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתיקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.

7. שימוש בכרטיס חכם

- (1) הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתימה אלקטרונית על חשבוניות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN".
- (2) עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
- (3) הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.
- (4) התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).
- (5) הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בנספח א' לחוזה זה.
- (6) הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיזית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.
- (7) איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכיחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.
- (8) כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.
- (9) אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.

8. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם

- (1) כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתיים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בנספח ב' לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדין הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.

- (2) כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
- (3) הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.
- (4) החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי חוזה זה.

מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בחוזה זה הינם נכונים בעת פניית הממשלה לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר ע"י גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיות.

9. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות.

10. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

- (1) הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.
- (2) הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.
- (3) הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.

11. שימוש בהליכים חלופיים:

- (1) הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדי הממשלה השונים תתבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש ע"י פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.
- (2) בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת ע"י הממשלה.

(3) ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.

(4) ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבוניות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבוניות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

12. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:

(1) ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי טעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.

(2) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשה חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שננקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.

(3) במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו ע"י החשב הכללי מעת לעת.

13. שינויים חקיקתיים

(1) ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.

(2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות ו/או ע"י שינוי תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי חוזה המשתמש יידרש לחתום על חוזה תחליפי ו/או על נספח לחוזה זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

14. חבלה ומידע אסור

(1) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת

- הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.
- (2) המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.
- (3) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:
- א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבנו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפונית וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.
- ב. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.
- ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.
- (4) המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.
- (5) המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי חוזה זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.
- (6) המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי חוזה זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.
- (7) הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי חוזה זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרת חוזה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.
- (8) המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי הענין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.
- (9) הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.
- (10) הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.

15. ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי

- (1) באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.
- (2) אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגיו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגיו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף 1 לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לבירור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.

16. ביטול החוזה

- (1) כל אחד מהצדדים יהא רשאי לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקפו בחלוף 21 ימים לאחר שהגיעה הודעת הביטול אל הצד השני.
- (2) הפר המשתמש אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, תהא הממשלה רשאית לבטל את החוזה ללא הודעה מראש, מיד כשהפרה הגיעה לידיעתה ואולם תשקול הממשלה הענקת פסק זמן סביר לשם תיקון העילה לביטול החוזה בהתחשב באופי הפרה שהניעה את הממשלה לביטול חוזה זה. אין באמור בסעיף קטן זה כדי לפגוע בזכויות הממשלה לכל סעד אחר המגיע לה מאת המשתמש או נציגו, לפי חוזה זה או על פי דין.

17. הסבה

זכויות המשתמש לפי חוזה זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיזוג תאגידים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

18. סמכות שיפוט

כל סכסוך משפטי ו/או תביעה לפי הסכם זה תוגש לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

19. הודעות

כל הודעה, דרישה, בקשה או מסמך שיש להודיע, למסור או לשלוח לפי חוזה זה, יהיו בכתב וישלחו בדואר, ויראו אותם כאילו נמסרו 72 שעות לאחר המועד שבו נשלחו. במקביל על הצדדים להודיע את ההודעה האמורה גם במייל לצד השני.

20. כתובות הצדדים

הממשלה – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.
המשתמש -

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש חוזה זה.

חתימות הממשלה

שם _____ חתימה _____
שם _____ חתימה _____

חתימות המשתמש

שם _____ חתימה _____
שם _____ חתימה _____

נספח א' – דרישות לתשתית המקומית

1. אמצעים הניתנים מהגורם המנפק

- 1.1. קורא כרטיסים.
- 1.2. כרטיס חכם.
- 1.3. סימא (Pin Number).

2. דרישות מערכת

עבודה במערכת תתאפשר רק עם קיום דרישות החומרה והתוכנה הבאות:

- 2.1. יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים)
- 2.2. דפדפן אינטרנט אקספלורר 7.0 ומעלה
- 2.3. מערכת הפעלה WINDOWS7 או WINDOWS8/8.1 או VISTA
- 2.4. Windows XP - עם Service Pack 3 ומעלה .
- 2.5. קורא כרטיסים מותקן *
- 2.6. תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת*
- 2.7. תכנת חתימה דיגיטלית (Sign&Verify) מותקנת*
- 2.8. לצורך השתלטות על תחנות העבודה של המשתמש יש להפעיל תוכנה בשם NETVIEWER, הפעלת התוכנה וההשתלטות תעשה בליווי התומך של מרכב"ה מאתר GOV.IL

*הנחיות להתקנת כרטיס חכם ותוכנת Sign&Verify ניתן למצוא בפורטל השירותים והמידע הממשלתי בכתובת (www.gov.il).

נספח ב' – הצהרת נציג המשתמש ואישור על סמכויות נציג המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי

אל ממשלת ישראל, באמצעות החשב הכללי, משרד האוצר

(מחק את המיותר)
אני/אנו הח"מ מודיע/ים בכך כי:

1. כי איש הקשר מטעמי/מטעם השותפות הרשומה בשם:...../מטעם החברה בשם בע"מ/ (להלן – המשתמש) הינו מר/גב (להלן – נציג המשתמש) עבורו בכוונתנו להנפיק כרטיס חכם לצורך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי לרבות לצורך הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי ממשלה.
2. אני/אנו מאשר/ים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י נציג המשתמש באמצעות כרטיס החכם יחייב את המשתמש לכל דבר וענין לרבות הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות כאמור וקבלת הודעות ממשרדי הממשלה, אלא אם כן הודיע המשתמש לחברת הניהול מטעם הממשלה בכתב וגם טלפונית על ביטול ההרשאה לנציג המשתמש לפחות 48 שעות בימי עבודה במשרדי הממשלה, לפני ביצוע הפעולה והמשתמש קיבל מחברת הניהול אישור בכתב על כך שבקשת המשתמש התקבלה. לא התקבל האישור תוך 24 שעות ממועד ההודעה בכתב, על המשתמש יהיה להתקשר לחברת הניהול כדי לברר שביטול ההרשאה בוצע בפועל. יובהר, כי על המשתמש חלה האחריות לוודא את קבלת הודעתו כאמור לעיל, וכי רק לאחר קבלת האישור מטעם החברה המנהלת, האמור יחזה להיות כנתקבל.
3. ידוע למשתמש, כי הכרטיס החכם יכול תעודה אלקטרונית מאושרת בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 הכוללת את הפרטים של המשתמש ואת פרטי נציג המשתמש. ידוע למשתמש כי על המשתמש להבטיח אישית כי לא ייעשה שימוש שאינו מורשה על ידי המשתמש בכרטיס והמשתמש פוטר בזה את הממשלה ומי מטעמה מכל אחריות הנובעת משימוש בלתי מורשה, כאמור.
4. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות מול הגורם המאשר לצורך הנפקת תעודת חתימה אלקטרונית מאושרת.
5. פרטי נציג המשתמש הינם כלהלן:
 - א. שם מלא
 - ב. כתובת מלאה
 - ג. ת.ז.
 - ד. תפקיד אצל המשתמש
 - ה. מספר טלפון בעבודה
 - ו. מספר טלפון בבית
 - ז. מספר טלפון נייד
 - ח. כתובת דואר אלקטרוני

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה מטעם הקבלן וחותמת של המשתמש:

.....
.....

שם מלא:	שם מלא:
ת.ז./ח.פ.:	ת.ז./ח.פ.:
כתובת:	כתובת:

למילוי ע"י עו"ד או רו"ח (מחק את המיותר)

אני הח"מ, יועצו המשפטי/רו"ח של התאגיד, מאשר בזאת כי:

1. כל הפרטים המפורטים לעיל נכונים וכן שהמשתמש/ מורשה חתימה מטעם המשתמש/מורשי החתימה מטעם המשתמש (להלן – החותם או החותמים, בהתאמה) ת.ז. ת.ז.
 חתם/חתמו על ההצהרה הנ"ל בפני ביום וכמו כן שהוא מורשה ומוסמך לחתום על ההצהרה/ הם מורשים ומוסמכים לחתום על ההצהרה לפי החלטות המשתמש ומסמכי היסוד שלו.

2. נציג המשתמש מוסמך ומורשה לפי החלטות המשתמש /ומסמכי היסוד שלו וההצהרה הנ"ל:

2.1. להגיש גורם המאשר בשם המשתמש בקשה להנפקת תעודה אלקטרונית, כמשמעה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001 (להלן: "התעודה האלקטרונית").

2.2. כי התעודה האלקטרונית של המשתמש תונפק על שמו של נציג המשתמש ועבורו.

2.3. לחתום באמצעות התעודה האלקטרונית, בשם המשתמש ומטעמו, על דיווחי ביצוע חשבוניות כמסר אלקטרוני, כמשמעות מונח זה בחוק הנ"ל, ולחייב את המשתמש לכל דבר וענין באמצעות התעודה האלקטרונית.

חתימה

חותמת

מספר רשיון

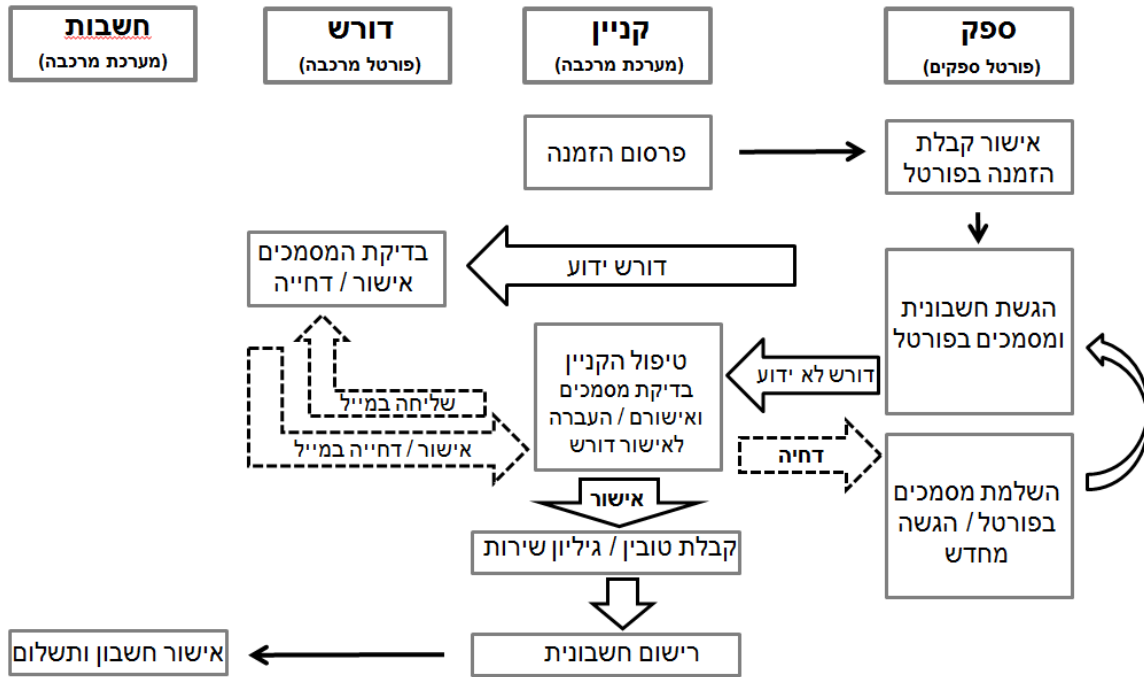
שם המשרד

כתובת

מספר טלפון

נספח ד

תרשים תהליך העבודה בפורטל



נספח ה

פרטי קשר עם החברה המנהלת

ענבל חברה לביטוח בע"מ (פורטל הספקים הממשלתי)
טל': 03-9778799

נספח 1

טבלת שינויים שבוצעו בהוראה

טבלת שינויים			
מהדורה	תאריך	סעיף/ים מושפע/ים	תיאור השינוי / נימוקים
03	16.07.2017	2.5.4	הוספת <u>הודעה בנושא "פורטל ספקים - סיבות לדחיית חשבונית/השלמת מסמכים"</u>

כללי הצמדה

הוראת תכ"ם:



משרד האוצר
אגף החשב הכללי
תכ"ם – התקשרויות ורכישות

פרק משני:

ערבויות והצמדה

תת פרק:

הצמדה

מספר הוראה:

7.5.2.1

מהדורה:

04

תת מהדורה: 01

1. מבוא

- 4.4 תעריפי התקשרויות לרכישת טובין, שירותים ועבודות, למעט עבודות בתחום התשתיות או הבנייה [ראה הוראת תכ"ם, "כללים להצמדות במכרזי הממשלה בתחומי התשתיות והבנייה", מסי 7.5.2.3] יוצמדו לשינויים במדד הרלוונטי, בהתאם למפורט בהוראה זו.
- 4.5 עדכון התעריפים שיבוצע יהיה חיובי או שלילי, בהתאם לשינוי שיחול במדד הרלוונטי.
- 4.6 מטרת ההוראה: להנחות משרדים אודות הכללים להצמדת תעריפי התקשרויות.
- 4.7 ראה הגדרות הוראה זו [בנספח א – הגדרות](#).

2. הנחיות לביצוע

5.1 עקרונות ביצוע הצמדה

- 5.1.1 התעריפים יוצמדו לשינויים במדד הרלוונטי בכל מקרה שבו תקופת ההתקשרות) כולל אופציות הארכה שנקבעו) הינה לפחות 18 חודשים.
- 5.1.2 אחת לתקופה, בהתאם לתדירות שיקבע המשרד (חודש, רבעון וכו'), תבוצע הצמדה על ידי המערכת. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הקובע ביחס למדד שהיה ידוע במועד ההצמדה האחרון) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- 5.1.3 סכום ההצמדה שיחושב (כאמור בסעיף 2.1.2) יקבע לפי היום בו הופקה החשבונית על ידי הספק או לפי המועד שבו נתקבלו הטובין (בהתאם לנקבע במסמכי ההתקשרות).
- 5.1.4 ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- 5.2 **מנגנון ביצוע הצמדה**
- 5.2.1 ככלל, ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס [למעט במקרה המפורט בסעיף 2.2.3]. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 5.2.2 חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה – בהתאם לתדירות ביצוע ההצמדות שנקבעה במסמכי המכרז. לדוגמא, במקרה שבו נקבע במסמכי המכרז כי ההצמדה תתבצע מידי רבעון, אזי ההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 3 חודשים מתום תקופת 18 החודשים, כלומר 21 חודשים מתאריך הבסיס.
- 5.2.3 על אף האמור בסעיף 2.2.1, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד הרלוונטי – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:
- 5.2.3.1 המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 5.2.3.2 ביצוע ההצמדה ייעשה בהתאם לתדירות ביצוע ההצמדה שנקבעה במסמכי המכרז [ראה סעיף 2.2.2], החל מיום השינוי.

5.2.3.2.1 לדוגמא: במקרה שבו בחלוף 8 חודשים מתאריך הבסיס, עלה המדד הרלוונטי בשיעור של 4% ויותר, ופרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדה הוא רבעון – אזי תבוצע ההצמדה הראשונה בחודש ה-11, ומידי כל 3 חודשים לאחר מכן.

5.3 אופן חישוב ההצמדה

- 5.3.1 ראשית, ייקבע המדד ההתחלתי [בהתאם לאמור בסעיף 2.2.1], אשר ישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע ההצמדות.
- 5.3.2 לצורך חישוב ההצמדה, יחושב ראשית מקדם השינוי במדד – על ידי חלוקה בין המדד הקובע, לבין המדד ההתחלתי.
- 5.3.3 חישוב ההצמדה יבוצע על ידי מכפלה של מקדם השינוי במדד בתעריפי ההתקשרות המקוריים [ראה דוגמא לביצוע הצמדה [בנספח ב – דוגמא כללית לביצוע הצמדה](#)].

5.4 ניסוח תנאי הצמדה

- 5.4.1 תנאי הצמדה הם חלק בלתי נפרד מתנאי חוזה ההתקשרות עם ספק/נותן שירותים/מבצע עבודה, ושינויים בתנאים אלו דינם כדין שינויים מכל סוג אחר בחוזה ההתקשרות.
- 5.4.2 ועדת המכרזים תקבע את תנאי הצמדה ותכלול במסמכי המכרז ובחוזה ההתקשרות סעיף בנושא הצמדה [\[ראה נספח ב – תבנית לניסוח סעיף הצמדה במסמכי מכרז\]](#), אשר יפרט את התנאים שקבעה, לרבות הפרמטרים הבאים:
- 5.4.2.1 תאריך הבסיס [ראה הגדרה].
- 5.4.2.2 תאריך התחלת הצמדה [ראה הגדרה].
- 5.4.2.3 המדד או הרכב המדדים הנבחר [\[ראה נספח ד – רשימת סלי הצמדה במרכב"ה\]](#).
- 5.4.2.3.1 סוג המדד שעל פיו תבוצע ההתאמה ייקבע בהתאם למאפייני ההתקשרות ומרכיביה.
- 5.4.2.3.2 במקרה שבו לא צוין בחוזה ההתקשרות סוג המדד שעל פיו תבוצע ההתאמה, תבוצע ההתאמה לפי מדד המחירים לצרכן.
- 5.4.2.3.3 במקרה שבו נבחר יותר ממדד אחד, יש לפעול בהתאם לסעיף 2.7.
- 5.4.2.4 תדירות הצמדה.
- 5.4.2.5 סוג תאריך הצמדה (קבלת טובין/הגשת חשבונית).
- 5.4.2.6 הפרסום המוסמך אליו יתייחסו כפרסום קובע לגבי כל מדד או לגבי שערי החליפין, ככל שקיימים.
- 5.4.3 תנאי הצמדה שיצינו בחוזה ההתקשרות יהיו זהים לתנאים שיפורטו ויפורסמו במסמכי המכרז.
- 5.4.4 ועדת המכרזים תימנע מביצוע שינויים בתנאי הצמדה שנקבעו במסמכי המכרז. במקרים שבהם ייווצרו תנאים חריגים אשר לדעת הוועדה מחייבים שינוי בדיעבד בתנאי הצמדה, ניתן יהיה לממשם לאחר בדיקה ואישור מוקדם בכתב של חשב המשרד והיועץ המשפטי של המשרד, ובהסכמת הצדדים להתקשרות.
- 5.5 ביצוע הצמדה במערכת מרכב"ה
- 5.5.1 עורך ההתקשרות יזין למערכת את הפרמטרים המפורטים בסעיף 2.4.2.
- 5.5.2 ראה דוגמא להזנת תנאי הצמדה במערכת מרכב"ה [\[בנספח ד – דוגמא להזנת הצמדה במרכב"ה\]](#).
- 5.5.3 חישוב הצמדה יבוצע על ידי המערכת, בהתאם לפרמטרים שהוזנו.
- 5.6 ביצוע הצמדה בהתקשרויות המשך או בעת מימוש זכות ברירה
- 5.6.1 בהתקשרות לתקופה קצרה מ-18 חודשים שבה נקבעה בחוזה ההתקשרות זכות ברירה להארכה לתקופה נוספת בהסתמך על תקנה 3 לתח"ם, או אשר הוחלט להאריכה בהסתמך על תקנה 3(4) לתח"ם – אם משך ההתקשרות המצטבר יעלה על 18 חודשים, ניתן יהיה לבצע הצמדה, בהתאם להנחיות המפורטות בהוראה זו.
- 5.7 הצמדה להרכב מדדים
- 5.7.1 במקרה שבו אופן הצמדה שנבחר כולל מספר מרכיבים, יש לפעול בהתאם להלן:
- 5.7.1.1 ועדת המכרזים תערוך ניתוח של הרכב התשומות הרלוונטיות להתקשרות ואת שיעורו היחסי של כל מרכיב, לצורך קביעת הרכב המדדים.
- 5.7.1.2 בחוזה ההתקשרות יצינו 2 עד 3 מדדים לרוב. במקרים שבהם קיימים יותר, יאוחדו המדדים לקבוצות בעלות מאפיינים קרובים.
- 5.7.1.3 בחוזה ההתקשרות יצוין לגבי כל מדד שיעור ההתאמה המוסכם.
- 5.7.1.4 ועדת המכרזים תגדיר עבור כל מרכיב האם אופן ומועדי עדכוננו יהיו בהתאם למנגנון הצמדה המפורט בסעיף 2.2, או בהתאם למקרים המפורטים בסעיף 2.8.
- 5.7.1.4.1 במקרה שבו שיטת ביצוע הצמדה אינה זהה עבור כלל המרכיבים, תבוצע הצמדה במערכת מרכב"ה באופן נפרד לכל מרכיב [ראה דוגמא [\[בנספח ה – דוגמא להזנת הצמדה מפוצלת במרכב"ה\]](#)].
- 5.8 הצמדות מיוחדות
- 5.8.1 הצמדה לטובין/שירותים בפיקוח
- 5.8.1.1 תעריפי טובין/שירותים בפיקוח יעודכנו במועדים ובשיעורים שתקבע הרשות המוסמכת לכך, לפי העניין. קביעתה זו תבוא לידי ביטוי בהסכם ההתקשרות.
- 5.8.1.2 חשב המשרד יציין בהסכם ההתקשרות חלופה להתאמת עלות ההתקשרות – לכל מקרה ש"הרשות המוסמכת" תחדל, מכל סיבה שהיא, לקבוע שיעורי שינוי – בכפוף להוראות תכ"ס, "התקשרויות ורכישות", פרק 7.
- 5.8.2 התאמה למטבע חוץ
- 5.8.2.1 התקשרות לרכישת טובין לתקופה ממושכת, באספקה ישירה מחוץ לארץ, כאשר התשלום מבוצע באמצעות בנק ישראל או על ידי נציגות ישראל בחוץ לארץ, ניתן

יהיה להתאים למטבע זר, בהתאם למועדי התשלום המפורטים בחוזה ההתקשרות.

5.8.2.2 התקשרות לביצוע עסקה הנקובה במטבע זר, שתאושר על ידי החשב הכללי, ניתן

יהיה להתאים לשינויים בשער המטבע הרלוונטי. התשלום, בהתאם לתעריפי ההתקשרות הנקובים במטבע זר, יותאם לשינויים שהתרחשו בשער החליפין ממועד ההזמנה ועד מועד הגשת החשבון/ות וישולם בשקלים חדשים. ההתאמה תחול על תשלומים שטרם בוצעו ואין לבצע עדכון רטרואקטיבי.

5.8.3 הנחיות לגבי התאמת התקשרות ברכישת שירותים עתירי שכר ראה [בהוראת תכ"ס, "כללי התאמה בהתקשרויות שונות", מס' 7.5.2.2](#).

3. מסמכים ישימים

- 6.1 [הוראות תכ"ס, "התקשרויות ורכישות", פרק 7.](#)
- 6.2 [הוראת תכ"ס, "הגדרות בנושא התקשרויות ורכישות", מס' 7.1.1.1.](#)
- 6.3 [הוראת תכ"ס, "כללי התאמה בהתקשרויות שונות", מס' 7.5.2.2.](#)
- 6.4 [הוראת תכ"ס, "כללים להצמדות במכרזי הממשלה בתחומי התשתיות והבנייה", מס' 7.5.2.3.](#)

4. נספחים

- 7.1 [נספח א – הגדרות.](#)
- 7.2 [נספח ב – דוגמא כללית לביצוע הצמדה](#)
- 7.3 [נספח ג – תבנית לניסוח סעיף הצמדה במסמכי מכרז.](#)
- 7.4 [נספח ד – רשימת סלי הצמדה במרכב"ה](#)
- 7.5 [נספח ה – דוגמא להזנת הצמדה במרכב"ה.](#)
- 7.6 [נספח ו – דוגמא להזנת הצמדה מפוצלת במרכב"ה.](#)
- 7.7 [נספח ז – טבלת שינויים שבוצעו בהוראה.](#)

הגדרות

1. הצמדה – הסדר הנעשה בהתקשרות ונועד להתאים ערך נכס, שירות או מחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או על פרסומים רשמיים אחרים המאושרים על ידי החשב הכללי. ההצמדה מתבצעת בהתאם לשינויים החלים במשתנה אליו מוצמדת ההתקשרות, כגון: מדד המחירים לצרכן, מדד תשומה או סל תשומות רלוונטי, שער החליפין, שיעור תוספת היוקר או תוספת אחרת המשולמת לכלל השכירים במשק, והכל בכפיפות להנחיות החשב הכללי. ההצמדה מבוצעת בהתאם לתדירות הנקבעת במסמכי המכרז.
2. הצמדה למטבע חוץ – הצמדה שבה ערך הטובין המוצמד משתנה על פי שינויי שער החליפין של מטבע חוץ, אשר נבחר על ידי עורך המכרז, לפי קביעת בנק ישראל בפרסומיו היומיים.
3. הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
4. מדד התחלתי – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה.
5. מדד קובע – המדד האחרון הידוע ביום ביצוע ההצמדה, בהתאם להוראה זו.
6. מערכת (בהוראה זו) – מערכת מרכב"ה.
7. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז או יום החתימה על חוזה ההתקשרות, כפי שיוגדר על ידי ועדת המכרזים.
8. תאריך התחלת הצמדה – המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה, בהתאם לאמור בהוראה זו (ככלל, 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט האמור בסעיף 2.2.3).
9. ראה הגדרות נוספות בהוראת תכ"ס, "הגדרות בנושא התקשרויות ורכישות", מס' 7.1.1.1.

דוגמא כללית לביצוע הצמדה

תנאי ההצמדה במכרז:

1. המדד שנבחר – מדד המחירים לצרכן.
2. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז: 20.10.2009.
3. מדד התחלתי – המדד הידוע ביום 20.4.2011, כלומר מדד מרץ 2011: 102.5.
4. פרק הזמן שנקבע במסמכי המכרז לביצוע ההצמדה – כל 3 חודשים.
5. ביצוע ההצמדה יהיה בהתאם למועד הוצאת החשבונית.
6. מדד קובע – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה, קרי בדוגמא זו המדד הידוע בתאריך 20.07.2011 – מדד יוני 2011 – 103.7.

דוגמא א' – חישוב הצמדה בתום ה-18 חודש:

1. בהתאם לתנאי ההצמדה העדכון הראשון הינו בתאריך 20.7.2011 (21=18+3 חודשים) .
 2. מדד התחלתי, כאמור, הינו 102.5.
 3. המדד הקובע – המדד הידוע בתאריך 20.7.11, הינו 103.7.
 4. מקדם השינוי במדד: $1.0117 = 103.7 / 102.5$, כלומר עלייה של 1.17%.
 5. כלומר, מוצר שעלה 178 ש"ח מחירו יעלה ל-180.08 ש"ח (הכפלה ב-1.0117).
- ### דוגמא ב' – שינוי במדד של מעל 4% במהלך ה-18 החודשים הראשונים של ההתקשרות:
1. בתאריך 15.1.2011 המדד עלה מעל 4% (יום השינוי).
 2. בעקבות עליית המדד כאמור, נקבע מדד התחלתי חדש.
 - 2.1. מדד התחלתי – המדד הידוע במועד שבו עבר המדד את 4% ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע – המדד הידוע ביום 15.1.2011, מדד דצמבר 2010 – לדוגמא, 103.
 3. בהתאם לתנאי ההצמדה העדכון הראשון הינו בתאריך 15.4.2011 (3 חודשים מהמועד שבו עבר המדד את 4%).
 - 3.1. מדד התחלתי מעודכן, כאמור, הינו 103.
 - 3.2. המדד הקובע - המדד הידוע בתאריך 15.4.11, הינו 105.
 - 3.3. מקדם השינוי במדד: $1.0194 = 105 / 103$, כלומר עלייה של 1.94%.
 4. כלומר, מוצר שעלה 178 ש"ח מחירו יעלה ל-181.45 ש"ח (הכפלה ב-1.0194).
 5. לאחר העדכון הראשון יתבצע עדכון מדי רבעון, קרי העדכון השני יתבצע ביום 15.7.2011 וכך הלאה מדי כל רבעון.

נספח ג

תבנית לניסוח סעיף הצמדה במסמכי מכרז

יש למלא את השדות הריקים ולמחוק את המיותר, ככל שרלוונטי

1. הצמדה

כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:

1.1 הגדרות בנושא הצמדה

1.1.1 תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז / יום החתימה על חוזה ההתקשרות,

DD/MM/YYYY. [יש למחוק את המיותר ולעדכן את התאריך בהתאם לנקבע במכרז]

1.1.2 תאריך התחלת הצמדה – המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה (ככלל, 18 חודש

מתאריך הבסיס, למעט האמור בסעיף __) – **DD/MM/YYYY**. [יש לעדכן את מספר הסעיף

והתאריך בהתאם לנקבע במכרז]

1.1.3 מדד התחלתי – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה, מדד חודשי. [יש לעדכן את

התאריך בהתאם לנקבע במכרז]

1.1.4 המדד הקובע – המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.

1.1.5 הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת

לשיעור המדד ההתחלתי.

1.1.6 מדד המחירים לצרכן – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך

על ידי ממשלת ישראל להחליפה. [בסעיף זה יש לעדכן את ההגדרה עבור סוג המדד

המתאים, בהתאם לנקבע במכרז]

1.2 עקרונות ביצוע הצמדה

1.2.1 המחירים יוצמדו לשינויים בר (להלן: "המדד"). [יש לעדכן את סוג המדד המתאים, בהתאם

לנקבע במכרז].

1.2.2 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים

שנקבעו בהתקשרות.

1.2.3 ביצוע ההצמדה יהיה במועד קבלת הטובין / מועד קבלת החשבונית במשרד [יש למחוק את

המיותר]

1.2.4 ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.

1.3 מנגנון ביצוע הצמדה

1.3.1 ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף

1.3.3. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.

1.3.2 ההצמדה תתבצע מדי _____ חודשים, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף

_____ חודשים מתאריך תחילת הצמדה, ובכל _____ חודשים לאחר מכן.

1.3.3 על אף האמור בסעיף **1.3.1**, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים

הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד

הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:

1.3.3.1 המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.

1.3.3.2 ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור בסעיף

1.3.2 לעיל.

רשימת סלי הצמדה במרכב"ה

להלן רשימת סלי הצמדה נפוצים ממערכת מרכב"ה. במקרה שבו הסלים המפורטים להלן כוללים יותר מרכיב אחד, ניתן יהיה לעשות בהם שימוש רק אם שיטת ביצוע ההצמדה עבור שני הרכיבים הינו זהה (בהתאם למפורט בסעיף 2.2 או בסעיף 2.8). בכל מקרה אחר, יש לבצע הזנה למערכת בנפרד עבור כל רכיב [ראה דוגמא לכך בנספח ו – דוגמא להזמנת הצמדה מפוצלת במרכב"ה]. ניתן במקרה הצורך להוסיף סל הצמדה שאינו מופיע בנספח זה, באמצעות פנייה למרכז התמיכה של מרכב"ה.

קוד מדד במרכב"ה	רכיב א'	משקל רכיב א'	תדירות רכיב א' (בחודשים)	רכיב ב'	משקל רכיב ב'	תדירות רכיב ב' (בחודשים)
1111	מדד מחירים לצרכן	100%	1			
1112	מדד מחירים לצרכן	95%	1			
1113	מדד מחירים לצרכן	90%	1			
1115	מדד מחירים לצרכן	80%	1			
1117	מדד מחירים לצרכן	50%	1			
1118	מדד מחירים לצרכן	100%	4			
1119	מדד מחירים לצרכן	100%	3			
1120	מדד מחירים לצרכן	50%	3			
1123	מדד מחירים לצרכן	100%	6			
1124	מדד מחירים לצרכן	100%	12			
1125	מדד מחירים לצרכן	85%	3			
1127	מדד מחירים לצרכן	85%	6			
1128	מדד מחירים לצרכן	80%	3			
1131	מדד מחירים לצרכן	20%	1	שכר מינימום	80%	1
1132	מדד מחירים לצרכן	50%	6	שכר מינימום	50%	1
1134	מדד מחירים לצרכן	25%	3	שכר מינימום	75%	1
1137	מדד מחירים לצרכן	90%	3			
1141	מדד מחירים לצרכן	25%	6	שכר מינימום	75%	1
1142	מדד מחירים לצרכן	20%	3	שכר מינימום	75%	1
1143	מדד מחירים לצרכן	15%	6	שכר מינימום	75%	1
1144	שכר מינימום	100%	1			

תדירות ביצוע הצמדה רכיב ב' (בחודשים)	משקל רכיב ב'	רכיב ב'	תדירות ביצוע הצמדה רכיב א' (בחודשים)	משקל רכיב א'	רכיב א'	קוד מדד במרכב"ה
			1	75%	שכר מינימום	1145
1%	75%	שכר מינימום	3	20%	מדד מחירים לצרכן	1147
			12	100%	שכר מינימום	1156

נספח ה

דוגמא להזמנת סלי הצמדה במרכב"ה

תנאי ההצמדה במכרז:

1. המדד שנבחר – **מדד המחירים לצרכן**.
2. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז: **20.10.2009**.
3. פרק הזמן שנקבע במסמכי המכרז לביצוע ההצמדה – **כל חודש**.
4. ביצוע ההצמדה יהיה בהתאם ל**מועד הוצאת החשבונית**.

אופן הזנת ההצמדה במרכב"ה:

1. בשדה 'סל הצמדה' יש להזין את קוד סל ההצמדה שנבחר בהתאם ל**נספח ד – רשימת סלי הצמדה במרכב"ה** – במקרה זה יוזן הקוד **1111**.
2. בשדה 'סוג תא. הצמדה' יש להזין 3 לביצוע הצמדה לפי מועד הוצאת החשבונית או 1 לפי מועד קבלת הטובין – במקרה זה יוזן הקוד **3**.
3. בשדה תאריך בסיס יש להזין את המועד האחרון להגשת ההצעות או יום החתימה על חוזה ההתקשרות ולפי הדוגמא יוזן התאריך האחרון להגשת ההצעות במכרז **20.10.2009**.
4. את השדה תאריך גבול **אין למלא**.
5. בשדה תאריך התחלה יש להזין את התאריך בתום 18 חודשים מתאריך הבסיס שהוזן – במקרה זה יוזן התאריך **20.04.2011**.
6. בשדה אחוז סטייה יש להזין **4**, בהתאם למנגנון ההצמדה המפורט בהוראה זו.
7. **אין לסמן** ב-✓ את חלונית "לא לבצע הצמדה שלילית".
8. **יש לסמן** ב-✓ את חלונית "שיטת הצמדה חשב כללי" (בדוגמא זו).
9. **יש לסמן** ב-✓ את חלונית "מדד ידוע".

להלן צילום מסך של מנגנון הזנת ההצמדה למרכב"ה, בהתאם לפרמטרים המפורטים לעיל:

הזמנת רכש ע"י נוצרה 4500548556 SHIMON BEN SHOSHAN

ספק: 4500548556 | ספק: 4500548556 | תאריך מסמך: 08.04.2013 | תאריך מסמך בע"מ: 013 40001406

תנאים | תקשורת | שותפים | נתונים נוספים | נתוני ארגון | סטטוס | נתוני לקוח | אסטרטגיית שחרור | נתוני הצמד | תב.הצמדה

תנאי הצמדה:

 לא לבצע:
 תאריך התחלה: 20.04.2011

 תאריך בסיס: 20.10.2009

 תאריך גבול: 1111

 הצמדה שלילית:
 אחוז סטיה: 4.000

 סוג תא.הצמדה: 3

כ	אתר אחסון	אתר	קבוצת חומר	ינה	לכל	מטבע	מחיר נטו	...	ק	תאריך אס...	כמות הזמ.רכש	טקסט קצר	חומר	פ	ח	פריט	ס	
		המש	שרותי מיחש	חד	1	IL\$	24,205.76	08.04.2013	D	חד	12	שרותי חבר לאינטרנט	8000168			K	10	
						IL\$												
						IL\$												
						IL\$												
						IL\$												
						IL\$												
						IL\$												

שני הצמדה מחר | תכנון מסך | ערכי ברירת מחול

פריט: 8000168 [10] שרותי חבר לאינטרנט

תנאי הצמדה:

 לא לבצע:
 תאריך התחלה: 20.04.2011

 תאריך בסיס חדש:
 תאריך גבול: 1111

 הצמדה שלילית:
 אחוז סטיה: 4.000

 סוג תא.הצמדה: 3

SAP

נספח I

דוגמא להזמנת הזמנה מפוצלת במרכב"ה

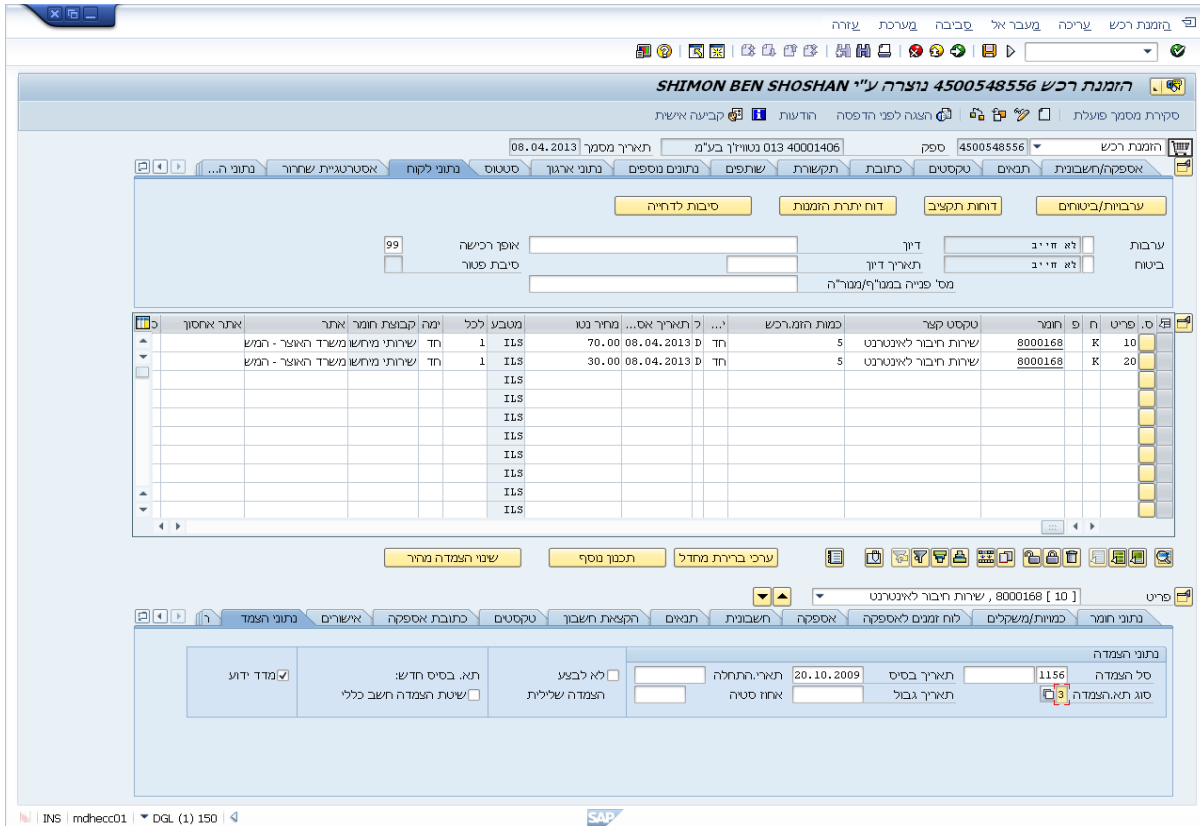
במקרה המתואר להלן סל ההצמדה מכיל שני רכיבים, כאשר לכל אחד מהם שיטת הצמדה שונה (רכיב תשומות השכר – בהתאם לעדכון שכר המינימום, ומדד המחירים לצרכן – בהתאם למנגנון ההצמדה הרגיל). תנאי ההצמדה במכרז:

1. סל ההצמדה שנבחר – 70% לשכר מינימום ו-30% למדד המחירים לצרכן.
2. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז: 20.10.2009.
3. תדירות ההצמדה:
 - 3.1. עבור שכר מינימום – בהתאם לקביעת הרשות המוסמכת, באופן מידי וללא תלות במנגנון ההצמדה המפורט בהוראה זו.
 - 3.2. עבור מדד המחירים לצרכן – בהתאם לפרק הזמן שנקבע במסמכי המכרז לביצוע ההצמדה, ובכפוף למנגנון ביצוע ההצמדה המפורט בסעיף 2.3 – במקרה זה, כל חודש [כלומר, עבור רכיב זה ההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף חודש מתום תקופת 18 החודשים ובכל חודש לאחר מכן].
 4. תעריף ההתקשרות ליחידה – 100 ₪.

אופן הזנת ההצמדה במרכב"ה:

1. נתוני ההצמדה לא יוזנו ברמת הכותרת אלא עבור כל שורה בנפרד, כמפורט להלן.
2. ההזמנה תפוצל לשתי שורות בהתאם להרכב סל ההצמדה שנבחר. בדוגמא שלנו:
 - 2.1. שורה ראשונה (שורה 10)
 - 2.1.1. תעריף של 70 ₪ שיוצמד באופן מלא לשכר המינימום.
 - 2.1.2. בשדה 'סל הצמדה' יש להזין את קוד סל ההצמדה שנבחר בהתאם לנספח ג – רשימת סלי הצמדה – במקרה זה יוזן הקוד 1156.
 - 2.1.3. בשדה 'סוג תא. הצמדה' יש להזין 3 לביצוע הצמדה לפי מועד הוצאת החשבונית או 1 לפי מועד קבלת הטובין – במקרה זה יוזן הקוד 3.
 - 2.1.4. בשדה תאריך בסיס יש להזין את המועד האחרון להגשת ההצעות או יום החתימה על חוזה ההתקשרות ולפי הדוגמא יוזן התאריך האחרון להגשת ההצעות במכרז 20.10.2009.
 - 2.1.5. את השדה תאריך גבול אין למלא.
 - 2.1.6. את השדה תאריך התחלה אין למלא.
 - 2.1.7. בשדה אחוז סטייה אין להזין ערך.
 - 2.1.8. אין לסמן ב-☐ את חלונית "לא לבצע הצמדה שלילית".
 - 2.1.9. אין לסמן ב-☐ את חלונית "שיטת הצמדה חשב כללי" (בדוגמא זו).
 - 2.1.10. יש לסמן ב-☐ את חלונית "מדד ידוע"
 - 2.2. שורה שנייה (שורה 20) – לפי תעריף של 30 ₪ שיוצמד באופן מלא למדד המחירים לצרכן (קוד סל 1111).
 - 2.2.1. תעריף של 30 ₪ שיוצמד באופן מלא למדד המחירים לצרכן.
 - 2.2.2. בשדה 'סל הצמדה' יש להזין את קוד סל ההצמדה שנבחר בהתאם לנספח ד – רשימת סלי הצמדה במרכב"ה – במקרה זה יוזן הקוד 1111.
 - 2.2.3. בשדה 'סוג תא. הצמדה' יש להזין 3 לביצוע הצמדה לפי מועד הוצאת החשבונית או 1 לפי מועד קבלת הטובין – במקרה זה יוזן הקוד 3.
 - 2.2.4. בשדה תאריך בסיס יש להזין את המועד האחרון להגשת ההצעות או יום החתימה על חוזה ההתקשרות ולפי הדוגמא יוזן התאריך האחרון להגשת ההצעות במכרז 20.10.2009.
 - 2.2.5. את השדה תאריך גבול אין למלא.
 - 2.2.6. בשדה תאריך התחלה יש להזין את התאריך בתום 18 חודשים מתאריך הבסיס שהוזן – במקרה זה יוזן התאריך 20.04.2011.
 - 2.2.7. בשדה אחוז סטייה יש להזין 4, בהתאם למנגנון ההצמדה המפורט בהוראה זו.
 - 2.2.8. אין לסמן ב-☐ את חלונית "לא לבצע הצמדה שלילית".
 - 2.2.9. יש לסמן ב-☐ את חלונית "שיטת הצמדה חשב כללי" (בדוגמא זו).
 - 2.2.10. יש לסמן ב-☐ את חלונית "מדד ידוע".

להלן צילום מסך של מנגנון הזנת ההצמדה למרכב"ה, בהתאם לפרמטרים המפורטים לעיל:



The screenshot displays the SAP 'הזמנת רכש' (Purchase Order) entry screen. The header shows the company name 'SHIMON BEN SHOSHAN' and the PO number '4500548556'. The main table lists two items:

מטבע	לכל	יחיד	קבוצת חומר	אחר	איתר	אחסון	כ
IL\$	70.00	08.04.2013	D	חד	שירותי מיחש משרד האוצר - המש		10
IL\$	30.00	08.04.2013	D	חד	שירותי מיחש משרד האוצר - המש		20

Below the table, there are several input fields for 'נתוני הצמדה' (Attachment Data), including 'תאריך בסיס' (Base Date) set to 20.10.2009 and 'סוג תא. הצמדה' (Attachment Type) set to 3. The SAP logo is visible at the bottom of the interface.

טבלת שינויים שבוצעו בהוראה

טבלת שינויים			
מהדורה	תאריך	סעיף/ים מושפע/ים	תיאור השינוי / נימוקים
04	11.08.2013	מרבית סעיפי ההוראה	שכתוב ההוראה והוספת נספחים לעניין יישום ההצמדה במערכת מרכב"ה

נספח 4 – התחייבות לנוסח המכרז לקבלת קובץ דיגיטלי

הצהרת התחייבות למכרז 03-2019

לאספקת מוצרי שתייה וכלים חד פעמיים למשרדי הלמ"ס שנעשתה ע"י הספק

מס' ח.פ. / עוסק מורשה _____

הואיל והספק ביקש לקבל עותק של מכרז 03-2019 בתצורה של קובץ WORD (להלן: הקובץ);
והואיל וזכויות היוצרים בקובץ שייכות למדינת ישראל באמצעות הלמ"ס;
והואיל והלמ"ס מסכימה להעמיד לרשות הספק את הקובץ בכפוף לרישיון שימוש אישי לצורך
הגשת הצעת הספק למכרז הנ"ל, ובכפוף להצהרות והתחייבויות הספק שלהלן.
הרי הספק מצהיר ומתחייבת כדלקמן:

הספק מצהיר כי ידוע לו כי זכויות היוצרים בקובץ שייכות למדינת ישראל באמצעות הלמ"ס.
הספק מצהיר כי ידוע לו שהלמ"ס מעמידה את הקובץ לרשות הספק, בכפוף לרישיון שימוש אישי לצורך
הגשת הצעת הספק למכרז 03-2019.
הספק מתחייב לא לבצע כל שינוי בנוסח המכרז שבקובץ ולהשאירו זהה לנוסח שנמסר על ידי הלמ"ס.
הספק מתחייב לעשות שימוש אישי בלבד בקובץ לצורך הגשת הצעתו למכרז הנ"ל.
הספק מתחייב שלא להפיץ את הקובץ לכל גורם אחר או להעמיד אותו לרשות כל גורם אחר.
הספק מצהיר כי ידוע לו שבמידה ונמצא בהצעתו שינוי בנוסח המכרז, הנוסח התקף יהיה הנוסח שנמסר
על ידי הלמ"ס.
הספק מצהיר כי ידוע לו שבמידה ונמצא כי הצעתו למכרז כוללת שינויים בנוסח המכרז, תהיה הלמ"ס
רשאית, בהתאם לנסיבות העניין, לפסול את הצעת הספק.
הספק: _____

אישור עו"ד:

הנני לאשר כי _____ חתם/מה/מו על ההתחייבות הנ"ל מטעם הספק
בתאריך _____ וכי הוא/היא/הם מורשה/י חתימה מטעם הספק ומוסמך/כת/כים על פי מסמכי
היסוד של הספק לחתום על התחייבות זו בשם הספק.

_____ חתימה

_____ מס' רישיון עו"ד

_____ חותמת עו"ד